

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|--|
| Nome | MANNINO SALVATORE |
| Indirizzo | ██ |
| Telefono | |
| Fax | |
| E-mail | salvatore.mannino@ats-valpadana.it , salvatore59.mannino@pec.it , salvo.mannino@icloud.com |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | ██████████ |
| Codice fiscale | |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 1.1.2017 – OGGI |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Val Padana, Mantova |
| • Tipo di azienda o settore | Agenzia di Sanità Pubblica |
| • Tipo di impiego | Direttore Generale |
| • Principali mansioni e responsabilità | <p>Direzione Generale dell'Agenzia, costituita per effetto della legge regionale 23/2015 della Regione Lombardia (RL), con competenza territoriale sulle province di Cremona e Mantova; l'ATS della Val Padana conta circa 670 dipendenti ed ha un bilancio di € 1,2 miliardi.</p> <p>Incarico conferito dal 1/1/2017 al 31/12/2019 con DGR n. X/6097 del 29/12/2016, rinnovato dal 1/1/2020 al 31/12/2023 con DGR n. XI/2674 del 23/12/2019.</p> <p>Il Direttore Generale è l'organo monocratico cui competono tutti i poteri di gestione, nonché la rappresentanza legale dell'ATS; in particolare, competono al Direttore Generale provvedimenti relativi a:</p> <ul style="list-style-type: none">• adozione del bilancio di previsione e del bilancio d'esercizio;• adozione del piano di organizzazione aziendale, nonché di atti programmatici, con i quali definire gli obiettivi e le priorità per la gestione dell'ATS ed assegnare le risorse umane, strumentali e finanziarie;• adozione delle direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione dell'azienda;• adozione di regolamenti interni per l'organizzazione, la gestione ed il funzionamento dell'ATS;• determinazione della consistenza e variazione della dotazione organica;• piani di investimento, loro modalità di finanziamento e piani di disinvestimento, compresa la gestione straordinaria del patrimonio;• nomina, designazione e revoca dei rappresentanti dell'ATS presso enti, aziende, associazioni e istituzioni varie;• autorizzazione a promuovere azioni giudiziarie e/o a resistere in giudizio;• conferimento e revoca degli incarichi di responsabilità direzionale o dirigenziale;• presiedere il processo di <i>budgeting</i>, attraverso il quale definisce la programmazione annuale, sia in termini di allocazione di risorse che di risultati attesi dalle diverse strutture;• assegnazione ai dirigenti dei budget di competenza in esito al processo di negoziazione;• attività di indirizzo delle relazioni sindacali e stipula dei Contratti Collettivi Integrativi Aziendali;• attività inerenti alla comunicazione aziendale esterna, informazione ai cittadini, rapporto con i mass media. |

Compete inoltre al Direttore Generale l'adozione di ogni altro atto espressione delle funzioni di indirizzo per la definizione di obiettivi e programmi aziendali, delle funzioni di verifica della corretta ed economica gestione delle risorse attribuite ed introitate, nonché dell'imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa.

È componente della delegazione di parte pubblica per il Comitato Permanente Regionale della Pediatri di Famiglia in Lombardia (Decreto DG Welfare n. 7212/2018).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

11.1.2016 – 31.12.2016

Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Cremona, Cremona

Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Polo Ospedaliero e Rete Territoriale)

Direttore Sanitario Aziendale

Direttore Sanitario Aziendale del Polo Ospedaliero della ASST di Cremona, azienda costituita per effetto della legge regionale 23/2015 della Regione Lombardia, con 2481 dipendenti ed un fatturato di circa € 268 milioni.

Il Direttore Sanitario aziendale ha partecipato alla Direzione dell'Azienda assumendo diretta responsabilità delle funzioni attribuite alla sua competenza e concorre, con la formulazione di proposte e pareri, alla formalizzazione delle decisioni della Direzione Generale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

20.5.2013 – 10.1.2016

ASL Cremona (dal 1.1.2016 trasformata in Agenzia di Tutela della Salute della Val Padana), Cremona

Azienda Sanitaria Locale

Dirigente Medico con incarico di Struttura Complessa

Direttore della U.O.C. Servizio Epidemiologia e Registri di Popolazione.

Dal 1.4.2015 Direttore del Dipartimento Programmazione, Acquisto e Controllo (P.A.C.) e Direttore ad interim della U.O.C. Accreditamento, Acquisto e Controllo Prestazioni Sanitarie.

Oltre alla funzione di direzione delle due UU.OO.CC. con la gestione diretta delle risorse e delle attività di rispettiva competenza (di seguito descritte), nella qualità di Direttore di Dipartimento P.A.C. è responsabile del coordinamento, dell'integrazione e dell'armonizzazione delle attività, delle procedure e dei rapporti tra le strutture dipartimentali, oltre che della razionalizzazione delle risorse ad esse assegnate.

È membro del Collegio di Direzione e l'interlocutore con la Direzione aziendale per le aree e i temi di rilevanza strategica di competenza dipartimentale, supportandone l'azione programmatoria e gestionale.

È membro: del Dipartimento Interaziendale di coordinamento della rete provinciale di cure palliative; dei Tavoli di lavoro interaziendali per le reti Ematologica, Nefrologica, Stroke, STEMI, emergenza/urgenza, Diabete, Donazione e Trapianto; dell'Organismo di Coordinamento della Salute Mentale provinciale; del Gruppo di lavoro provinciale Valutazione d'Impatto Sanitario/Valutazione d'Impatto Ambientale. È coordinatore del Comitato percorso nascita locale della provincia di Cremona. È membro del panel di esperti per le valutazioni di HTA della Regione Lombardia.

Nel periodo considerato la Direzione dipartimentale ha comportato la gestione di 28 unità di personale e di contratti di fornitura di prestazioni erogate da soggetti pubblici e privati accreditati, per un totale – nelle assegnazioni del 2015 - di circa € 275 milioni.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

12.11.2012 – 19.5.2013

Regione Lazio - Dipartimento Programmazione Economica e Sociale, Roma

Ente Pubblico

Dirigente di Area (Dirigente Medico con incarico di Struttura Complessa in comando da ASL Cremona)

Dirigente dell'Area "Programmazione della Rete Ospedaliera (Pubblica – Privata - Policlinici Universitari) e Ricerca" presso la Direzione Regionale Programmazione e Risorse del Servizio Sanitario Regionale. Nel 2013 la struttura contava sette unità, oltre al Dirigente responsabile, con una gestione di risorse finanziarie di circa 12 milioni di Euro.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 20.10.2009 – 11.11.2012**
 Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti “Villa Sofia-Cervello”, Palermo
- Azienda Ospedaliera pubblica
 Direttore Sanitario aziendale
- Azienda ad elevata complessità assistenziale con una specifica vocazione per l'emergenza/urgenza e l'alta specialità, istituita il 1.9.2009 in attuazione della legge di riordino del servizio sanitario nella Regione Siciliana (Legge 5 del 14 Aprile 2009) a seguito dell'unificazione di due ex aziende ospedaliere (A.O. Villa Sofia e A.O. Cervello) e di un presidio pediatrico dell'A.S.P. di Palermo (P.O. Casa del Sole) per complessivi 829 posti letto. Nel 2012 l'Azienda contava oltre 2600 dipendenti ed aveva un valore della produzione di circa € 280 milioni.
- Il Direttore Sanitario aziendale ha partecipato alla Direzione dell'Azienda assumendo diretta responsabilità delle funzioni attribuite alla sua competenza e ha concorso, con la formulazione di proposte e pareri, alla formalizzazione delle decisioni della Direzione Generale.
- È stato il referente istituzionale del Direttore Generale per quanto attiene l'elaborazione della politica sanitaria aziendale, sulla base degli obiettivi generali e specifici di mandato attribuiti dal legale rappresentante, avuto riferimento alle indicazioni programmatiche del Piano Sanitario Regionale e degli altri atti di programmazione sanitaria regionale.
- Competenze attribuite da Atto aziendale:
- dirigere, a livello strategico, le strutture sanitarie ai fini tecnico-organizzativi ed igienico-sanitari;
 - identificare ai fini programmatici la domanda di assistenza sanitaria, promuovere e accertare la coerenza dell'offerta aziendale con la domanda e con i principi di appropriatezza ed efficienza, formulare proposte e pareri in merito;
 - svolgere attività di indirizzo, coordinamento, supporto, verifica nei confronti dei responsabili del presidio, dipartimenti, strutture complesse sanitarie, promuovendone l'integrazione;
 - proporre le linee aziendali per il governo clinico e concorrere al governo economico dell'Azienda Ospedaliera secondo gli indirizzi impartiti dal Direttore Generale;
 - esprimere pareri sulle progettazioni edilizie dell'Azienda Ospedaliera in merito agli aspetti igienico-sanitari e funzionali;
 - predisporre, in collaborazione con il Direttore Amministrativo ed il Dirigente Responsabile del Controllo di Gestione, la relazione sanitaria aziendale annuale e partecipare alla predisposizione della relazione di accompagnamento al bilancio preventivo e di esercizio;
 - coadiuvare il direttore generale nella gestione dei rapporti con l'Università, contribuendo alla definizione dei relativi protocolli d'intesa;
 - la responsabilità dell'attività di farmaco-vigilanza;
 - i provvedimenti di mobilità interna delle figure dirigenziali dell'Azienda appartenenti all'area medica e sanitaria non medica;
 - la gestione dei processi trasversali e dello sviluppo delle reti aziendali e interaziendali, rivalutando un modello di erogazione dell'assistenza incentrato sul percorso del paziente e sull'integrazione tra i settori coinvolti;
 - svolgere ogni altra funzione, ivi compresa l'adozione di atti a rilevanza esterna, attribuitagli dalla legislazione vigente, dal presente atto, dai regolamenti aziendali attuativi ovvero delegatagli dal Direttore Generale.
- 1.9.2009 – 19.10.2009**
 Azienda Ospedaliera Arcispedale Santa Maria Nuova di Reggio Emilia, Reggio Emilia
- Azienda Ospedaliera Pubblica
 Dirigente Medico con incarico di Struttura Complessa.
- Rapporto di dipendenza con incarico a tempo determinato ex art. 15- septies D.Lgs. 502/1992.*
- Direttore della Struttura Complessa “Statistica, Qualità e Studi Clinici” nell'ambito dell'Infrastruttura di Ricerca del costituendo Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico aziendale. Tra le aree di responsabilità: coordinamento dell'Ufficio di Statistica, dell'Ufficio Qualità aziendale, della Segreteria del Comitato Etico, della Biblioteca, nonché il mandato a costituire un pool di data manager partendo dall'aggregazione delle figure già impegnate nei vari

progetti di ricerca.

Incaricato di contribuire alla programmazione delle attività di ricerca dell'IRCCS, ha – pur nel breve periodo di servizio – sviluppato un protocollo di ricerca sulla vaccinazione per il virus pandemico influenzale nell'ambito del risk management plan per l'EMA del vaccino Focetria e contribuito alla relativa stesura di una convenzione tra la Regione Emilia-Romagna e Novartis Vaccines per un finanziamento di poco meno di un milione di euro.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1.5.2003 – 31.8.2009

ASL della provincia di Cremona, Cremona

Azienda Sanitaria Locale

Dirigente Medico, con incarico di Struttura Complessa dal 16.7.2004

- Dal 1.5.2003 al 15.7.2004: Dirigente medico di igiene, epidemiologia e sanità pubblica, Responsabile della Struttura "Servizio Osservatorio Epidemiologico", in staff alla Direzione Strategica, con incarico di Responsabile anche della Funzione "Formazione ed Educazione alla Salute" (in staff alla Direzione Sanitaria), e della Funzione "Comunicazione, Immagine e Relazioni con il Pubblico". *Rapporto di dipendenza con incarico a tempo determinato ex art. 15- septies D.Lgs. 502/1992.*
- Dal 16.7.2004 al 15.12.2006: Dirigente medico di igiene, epidemiologia e sanità pubblica, Responsabile della Struttura Complessa "Servizio Epidemiologia, Sistemi Informativi, Programmazione, Comunicazione, Immagine e Relazioni con il Pubblico" in staff alla Direzione Strategica, con incarico di Responsabile della Funzione "Formazione ed Educazione alla Salute" in staff alla Direzione Sanitaria. *Rapporto di dipendenza con incarico a tempo determinato ex art. 15- septies D.Lgs. 502/1992.*
- Dal 16.12.2006 al 31.8.2009: Dirigente medico di igiene, epidemiologia e sanità pubblica, Direttore della Struttura Complessa "Servizio Epidemiologia, Sistemi Informativi, Programmazione, Comunicazione, Immagine e Relazioni con il Pubblico" in staff alla Direzione Strategica, ridefinita quale U.S.C. "Servizio Epidemiologia, Ricerca e Sviluppo Sanitario" nel "Dipartimento Programmazione Acquisto e Controllo" a seguito della riorganizzazione aziendale adottata a Novembre 2008; incarico di Responsabile della Funzione "Formazione ed Educazione alla Salute" (in staff alla Direzione Sanitaria) sino al 28.2.2007. *Rapporto di dipendenza con incarico di Struttura Complessa ex DPR 484/97.*

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

7.9.1999 – 30.4.2003

ASL della provincia di Lodi, Lodi

Azienda Sanitaria Locale

Dirigente Medico, con incarico di direzione apicale/struttura complessa dal 7.1.2001 al 30.4.2003

7.9.1999 – 6.1.2001 Dirigente medico di igiene, epidemiologia e sanità pubblica, Responsabile dell'Osservatorio Epidemiologico in staff alla Direzione Sanitaria. *Rapporto di dipendenza a tempo determinato.*

7.1.2001 – 31.12.2002 Dirigente medico di igiene, epidemiologia e sanità pubblica, in staff alla Direzione Generale, con incarico di Coordinatore della struttura "Osservatorio Epidemiologico e Flussi informativi", Unità Operativa a direzione apicale. *Rapporto di dipendenza con incarico a tempo determinato ex art. 15- septies D.Lgs. 502/1992.*

1.1.2003 – 30.4.2003 Dirigente medico di igiene, epidemiologia e sanità pubblica, in staff alla Direzione Generale, con incarico di Responsabile dell'Unità Strutturale Complessa "Osservatorio Epidemiologico, Direzione Tecnico-Scientifica, Comunicazione e Ufficio Relazioni con il Pubblico". *Rapporto di dipendenza con incarico a tempo determinato ex art. 15- septies D.Lgs. 502/1992.*

- Responsabile dell'Osservatorio Epidemiologico. Tra le attività svolte: organizzazione, analisi ed utilizzo degli archivi sanitari aziendali informatizzati a scopo di valutazioni epidemiologiche sullo stato di salute della popolazione (mortalità) e la domanda di assistenza sanitaria; analisi degli indicatori di attività delle strutture erogatrici; valutazione economica dei costi delle malattie (incontinenza urinaria); sviluppo di un osservatorio epidemiologico interaziendale e di rapporti di collaborazione scientifica con soggetti pubblici e privati (istituti di ricerca, aziende). Ha collaborato allo sviluppo del piano aziendale

triennale HIV/AIDS ed al progetto nazionale di sorveglianza nutrizionale coordinato dall'Istituto Nazionale di Nutrizione. E' stato membro del Comitato Etico dell'ASL.

- Responsabile della Direzione Tecnico-Scientifica. Tra le attività svolte: definizione del piano aziendale di formazione e aggiornamento e gestione delle attività relative, revisione e definizione di regolamenti e procedure, adeguamento alle linee guida per l'Educazione Continua in Medicina.
- Responsabile dell'Ufficio Comunicazione e Relazioni con il Pubblico. Tra le attività svolte: sviluppo di strumenti e metodologie per stimare il grado di soddisfazione del cittadino per i servizi sanitari, gestione dei rapporti con la cittadinanza (informazioni, segnalazioni e reclami), adempimento degli obblighi di trasmissione dati relativi ai flussi informativi regionali, organizzazione di stand aziendali a convegni e manifestazioni di rilievo nazionale, aggiornamento e consolidamento del sito web aziendale.

1995–1999

Consiglio Nazionale delle Ricerche – Dipartimento di Epidemiologia e Informatica Medica, Milano

Istituto di Ricerca

Dirigente di Ricerca. Ha alternato periodi con rapporto di dipendenza con contratto a termine ex-Art. 23 (16.10.1996 – 2.12.1997; 5.11.1998 – 1.9.1999), e periodi con contratti di consulenza.

Responsabile Unità di Farmacoepidemiologia.

-

5.4.1994 – 31.3.1995

Astra Hässle – Dipartimento di Epidemiologia e Farmacovigilanza, Goteborg

Azienda multinazionale farmaceutica

Medico Epidemiologo

Impegnato nello sviluppo di un programma di epidemiologia aziendale, in particolare nel disegno e nell'attuazione di progetti di ricerca in farmacoepidemiologia.

Si è occupato soprattutto di studi sulla tossicità dei farmaci antiulcera, collaborando con gruppi di ricerca statunitensi e spagnoli in progetti condotti utilizzando il database dei Medici di Medicina Generale GPRD nel regno Unito ed il Sistema Informativo Sanitario Regionale del Friuli-Venezia-Giulia. Ha anche svolto attività di supporto nell'analisi e interpretazione di dati epidemiologici e della letteratura di settore, per le varie strutture aziendali.

16.9.1990 – 30.9.1993

Hoffmann-La Roche – Dipartimento di Epidemiologia e Farmacovigilanza, Basilea

Azienda multinazionale farmaceutica

Medico Epidemiologo

Epidemiologo (1990-1991)

Responsabile dell'Unità di Epidemiologia (1991-1993).

- Responsabile per lo sviluppo di progetti di ricerca in farmacoepidemiologia (Vitamina A, retinoidi, antimalarici), l'analisi e l'interpretazione di dati epidemiologici e letteratura sugli eventi avversi a farmaci, la revisione del profilo di sicurezza dei farmaci;
- Responsabile per la gestione del database delle segnalazioni spontanee di reazioni avverse a farmaci.
- Impegnato nella gestione di emergenze di farmacovigilanza con potenziale impatto di sanità pubblica.

Settembre 1989 – Agosto 1990

Ciba Geigy – Dipartimento di Farmacovigilanza, Basilea

Azienda multinazionale farmaceutica

Ricercatore ("Post-graduate research Associate")

Impegnato nelle attività dipartimentali, ed in particolare nel monitoraggio delle segnalazioni

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

spontanee di eventi avversi a farmaci.

- Date (da – a) **16.8.1987– 8.9.1988**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Unicef, Karthoum
- Tipo di azienda o settore Agenzia delle Nazioni Unite
- Tipo di impiego Technical Project Officer Medico, Programma “*Expanded Programme on Immunisation*” (EPI)
- Principali mansioni e responsabilità Distaccato presso il Ministero della Sanità sudanese con responsabilità di programmazione, monitoraggio e valutazione del programma di vaccinazione EPI in varie regioni del Sudan (in particolare nel Kordofan) e per le popolazioni nomadiche. Ha partecipato alle missioni di emergenza in occasione dell'alluvione del 1988 a Khartoum.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Gennaio – Ottobre 2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Pavia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master Universitario di II Livello “EMMLOS Executive Master in Management Strategico e Leadership delle Organizzazioni Sanitarie – II Edizione” (durata: 1500 ore)
- Date (da – a) Ottobre 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione PROGEA S.r.l., Milano.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Formazione Manageriale “Management, organizzazione e qualità per la direzione delle organizzazioni sanitarie - Edizione 2018” (7 giornate, durata: 51 ore)
- Date (da – a) Ottobre 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LIUC Business School, Castellanza (VA)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione manageriale “Lifescience Management and Innovation – I Modulo” (durata: 21 ore)
- Date (da – a) Maggio - Ottobre 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione PROGEA S.r.l., Milano.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Formazione Manageriale “Management per il cambiamento nelle organizzazioni sanitarie” (6 giornate, durata: 50 ore)
- Date (da – a) Settembre 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Commerciale Luigi Bocconi - Scuola di Direzione Aziendale, Milano.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Formazione Manageriale “Sviluppo strategico delle leve di management sanitario in Regione Lombardia” (7 giornate, durata: 56 ore)
- Date (da – a) Ottobre – Dicembre 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Èupolis Lombardia – Accademia di Formazione per il Servizio Sociosanitario Lombardo (AFSSL), Milano.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Formazione Manageriale “Clinical governance e health technology assessment: digitalizzazione dei processi clinici e valorizzazione dell'identità manageriale dei dirigenti nel processo di modernizzazione delle Aziende Sanitarie” (*corso finalizzato alla rivalidazione del certificato di formazione manageriale rilasciato il 24/2/2009 per l'idoneità settennale a ruoli di direzione nelle strutture sanitarie e sociosanitarie in Lombardia*). (6 giornate, durata: 48 ore)
- Date (da – a) Febbraio – Dicembre 2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università Commerciale Luigi Bocconi - Scuola di Direzione Aziendale, Milano e I.Re.F. – Scuola di Direzione in Sanità
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Corso di Formazione Manageriale per Direttori di Aziende Sanitarie; tesi dal titolo “Analisi di performance delle forme associative in medicina generale”.
 - Qualifica conseguita
Certificato di formazione manageriale (“con alto merito”, valutazione massima) e idoneità settennale per il ruolo di Direttore Sanitario o Generale in Azienda Sanitaria in Lombardia, rilasciato il 24/2/2009 (25 giornate, durata 190 ore).

- Date (da – a)
2004
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Provincia di Cremona – Comitato Istituzionale per gli Studi sull’Amministrazione Locale
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Corso di Comunicazione per Responsabili degli Uffici per le Relazioni con il Pubblico (durata 120 ore)
 - Qualifica conseguita
Idoneità per il ruolo di Responsabile aziendale per la Comunicazione e l’Ufficio Relazioni con il Pubblico (ai sensi della Legge 150/2000)

- Date (da – a)
1988-90
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
University of Washington School of Public Health. Seattle
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Epidemiologia e Biostatistica
 - Qualifica conseguita
Master of Science (MSc) in Epidemiologia, conseguito il 17 agosto, 1990 (70 crediti).

- Date (da – a)
1986-87
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Harvard University School of Public Health. Boston
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Politica Sanitaria e Management
 - Qualifica conseguita
Master of Public Health (MPH), indirizzo in Politica Sanitaria e Management, conseguito l’11 giugno 1987 (40 crediti).

- Date (da – a)
1984-88
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università Cattolica del Sacro Cuore, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Roma
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Igiene e Medicina Preventiva
 - Qualifica conseguita
Diploma di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva conseguito il 12.7.1988 (voto 70/70 e lode)

- Date (da – a)
1977-84
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università Cattolica del Sacro Cuore, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Roma
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Medicina e Chirurgia
 - Qualifica conseguita
Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita il 30.10.1984 (voto 110/110 e lode)
Abilitazione all’esercizio della professione conseguita nella sessione di Novembre 1984.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

PRIMA LINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

| | Comprensione | Parlato | Scritto |
|--|--------------|---------|---------|
|--|--------------|---------|---------|

| | Ascolto | | Letture | | Interazione orale | | Produzione orale | | | |
|----------|---------|-----------------|---------|-----------------|-------------------|-----------------|------------------|-----------------|----|-----------------|
| INGLESE | C2 | Utente avanzato | C2 | Utente avanzato | C2 | Utente avanzato | C2 | Utente avanzato | C2 | Utente avanzato |
| SPAGNOLO | B2 | Utente autonomo | B1 | Utente autonomo | B2 | Utente autonomo | B1 | Utente autonomo | A2 | Utente base |
| FRANCESE | B1 | Utente autonomo | B1 | Utente autonomo | A2 | Utente base | A2 | Utente base | A1 | Utente base |

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

1987 Harvard School of Public Health. Boston, MA, USA.
Eletto Rappresentante degli studenti presso l'Alumni Council per l'anno accademico 1986-87.

1985-86 University for Peace (programma patrocinato dalle Nazioni Unite in Costa Rica)
Segretario Generale del Consiglio Italiano. Impegnato nell'organizzazione di programmi di scambi culturali tra studenti, e di incontri e convegni in Italia ed all'estero.

1979-83 International Federation of Medical Students Association
Rappresentante presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore. Impegnato nell'organizzazione di programmi di scambi culturali tra studenti, e di incontri e convegni in Italia ed all'estero.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Vedi descrizione delle responsabilità gestionali negli incarichi lavorativi ricoperti

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Elaborazione di testi, presentazioni, analisi epidemiologico-statistiche e valutative.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica: chitarra

Cinema: recitazione (La Piovra 9), ha seguito un corso di recitazione cinematografica.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

INCARICHI DI INSEGNAMENTO

2016 Università di Brescia. Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Laurea per Assistenti Sanitari

Incarico di insegnamento in Scienze del Management sanitario, della comunicazione, relazioni con il pubblico e tutela dei diritti – Modulo: "Organizzazione dei servizi socio-sanitari" (MED/42 Igiene Generale e Applicata). Durata: 12 ore

2015 Università di Brescia. Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Laurea per Assistenti Sanitari

Incarico di insegnamento in Scienze del Management sanitario, della comunicazione, relazioni con il pubblico e tutela dei diritti – Modulo: "Organizzazione dei servizi socio-sanitari" (MED/42 Igiene Generale e Applicata). Durata: 12 ore

2014 Università di Brescia. Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Laurea per Assistenti Sanitari

Incarico di insegnamento in Scienze del Management sanitario, della comunicazione, relazioni con il pubblico e tutela dei diritti – Modulo: "Organizzazione dei servizi socio-sanitari" (MED/42 Igiene Generale e Applicata). Durata: 12 ore

2009 Università di Brescia. Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Laurea per Assistenti Sanitari

Incarico di insegnamento in Epidemiologia (MED/42 Igiene Generale e Applicata). Durata: 17 ore

2008 Università di Brescia. Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Laurea per Assistenti Sanitari

Incarico di insegnamento in Epidemiologia (MED/42 Igiene Generale e Applicata). Durata: 17 ore

2007 Università di Brescia. Facoltà di Medicina e Chirurgia

Corso di Laurea per Assistenti Sanitari
Incarico di insegnamento in Epidemiologia II (MED/42 Igiene Generale e Applicata). Durata: 17 ore

2006 Università di Brescia. Facoltà di Medicina e Chirurgia
Corso di Laurea per Assistenti Sanitari
Incarico di insegnamento in Epidemiologia II (MED/42 Igiene Generale e Applicata). Durata: 17 ore

Il sottoscritto Salvatore Mannino, C.F. MNNSVT59C04C351S, nato a Catania il 4 marzo 1959, residente a Cremona in Via San Marco n. 5, ai sensi dell'art.46 e dell'art.47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazione mendace nonché di quanto previsto dall'art.75 del medesimo D.P.R. n.445/2000

DICHIARA

che quanto attestato nel presente curriculum risponde a verità.

Cremona, 9/11/2023

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente
ai sensi del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D. Lvo n. 82/2005)*