

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|---------------------|
| Nome | DI VIRGILIO MICHELE |
| Indirizzo | |
| Telefono | |
| cell | |
| E-mail | |
| Nazionalità | ITALIANA |
| Data di nascita | |

ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|--|---|
| Dal 2000 al 07/2021 | <i>medico del lavoro/competente presso Istituto Zooprofilattico Sperimentale Lombardia ed Emilia Romagna sezione di Reggio Emilia.</i> |
| Dal 2018 al 07/2021 | <i>medico del lavoro/competente presso Istituto Zooprofilattico Sperimentale Lombardia ed Emilia Romagna sezioni di Bologna, Forli, Modena, Ravenna e Mantova</i> |
| Dal 2002 al 2006 e Dal 2008 al 2009 | <i>incarico d'opera professionale a tempo determinato ai sensi del "protocollo aggiuntivo" allegato all'Accordo di cui al D.P.R. n 271 del 28/07/2000, in qualità di specialista nella branca di Medicina del Lavoro, presso il Centro Medico Legale della sede I.N.A.I.L. di Reggio Emilia (10 ore settimanali).</i> |
| Dal 1996 al 1998 | <i>medico del lavoro/competente presso l'Azienda Ospedaliera "Santa Maria Nuova" di Reggio Emilia con contratto libero professionale</i> |
| Dal 1990 al 1995 | <i>medico addetto all'emergenza presso il Pronto Soccorso Interaziendale di Odolo (BS) con contratto libero professionale</i> |
| Dal 1990 al 1995 | <i>Attività di Guardia Medica sul territorio della USL 10 di Guastalla (RE).</i> |
| Dal 1994 al 2021 | <i>medico del lavoro/competente presso aziende principalmente del settore metalmeccanico, legno, agroalimentare, della provincia di Reggio Emilia e Parma</i> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal 1990 al 1994

Specializzazione in Medicina del Lavoro presso l'Università degli Studi di Parma nel 1994*. (* La specializzazione non è stata conseguita ai sensi del D.Lgs 257 / 91)

1989

Laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Bologna

1977

Maturità Liceo Classico

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

ELEMENTARE

• Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

BORSETTO, 27/11/2021