

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA
“Bruno Ubertini”

PUBBLICATO SULLA GAZZETTA UFFICIALE - 4° SERIE
SPECIALE CONCORSI - DEL 19.01.2024
SCADENZA BANDO 19.02.2024

AVVISO PUBBLICO PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE DELLA RICERCA SANITARIA DEGLI IZZSS E IRCCS PUBBLICI AI SENSI DELL'ART. 3-TER DEL DL N.51/2023, CONVERTITO CON L. N.87/2023, PER LE ESIGENZE DELL'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA

in attuazione del decreto del Direttore Generale n. 409 del 21.12.2023 ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art.3-ter del Decreto Legge 10 maggio 2023, n. 51, coordinato con la Legge di conversione 3 luglio 2023, n. 87

SI RENDE NOTO

che è indetto **un avviso pubblico per la stabilizzazione di n. 26 unità di personale della ricerca sanitaria** al fine del rafforzamento strutturale nell'ambito della ricerca sanitaria dell'istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna,

In particolare, l'avviso riguarda la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

PROFILO PROFESSIONALE	NUMERO POSTI
Ricercatore Sanitario	17
Collaboratore professionale di ricerca sanitaria	9

Con Delibera del Consiglio di Amministrazione n.11 del 12.12.2023 è stata approvata la programmazione dell'attività di ricerca e dei connessi fabbisogni a tempo indeterminato, così come di seguito compendiate.

	Dipartimento	Reparto	Qualifica	Profilo professionale
1	<i>Tutela e salute animale</i>	<i>Produzione e Controllo Materiale biologico</i>	<i>Ricercatore sanitario</i>	<i>Veterinario</i>
2	<i>Area Territoriale Lombardia</i>	<i>Sede territoriale di Brescia</i>	<i>Ricercatore sanitario</i>	<i>Veterinario</i>
3	<i>Tutela e salute animale</i>	<i>Virus Vescicolari e produzioni biotecnologiche</i>	<i>Ricercatore sanitario</i>	<i>Biologo/Biotecnologo</i>
4	<i>Sicurezza Alimentare</i>	<i>Controllo Alimenti</i>	<i>Ricercatore sanitario</i>	<i>Biologo/Biotecnologo</i>
5	<i>Area Territoriale Emilia Romagna</i>	<i>Sede Territoriale di Parma</i>	<i>Ricercatore sanitario</i>	<i>Biologo/Biotecnologo</i>
6	<i>Strutture in staff alla Direzione Sanitaria</i>	<i>AREG</i>	<i>Ricercatore sanitario</i>	<i>Biologo/Biotecnologo</i>
7	<i>Tutela e salute animale</i>	<i>Virologia</i>	<i>Collaboratore professionale di ricerca sanitaria</i>	<i>Biologo/Biotecnologo</i>

8	Area Territoriale Lombardia	Sede territoriale di Pavia	Collaboratore professionale di ricerca sanitaria	Biologo/Biotecnologo
9	Sicurezza Alimentare	Chimico Alimenti - Bologna	Collaboratore professionale di ricerca sanitaria	Chimico
10	Emilia-Romagna	Area Territoriale di Reggio Emilia	Collaboratore professionale di ricerca sanitaria	Biologo/Biotecnologo
11	Strutture in staff alla Direzione Sanitaria	AREG	Ricercatore sanitario	Biologo/Biotecnologo
12	Tutela e salute animale	Tecnologie Biologiche Applicate	Ricercatore sanitario	Biologo/Biotecnologo
13	Area Territoriale Lombardia	Sede territoriale di Sondrio	Collaboratore professionale di ricerca sanitaria	Biologo/Biotecnologo
14	Sicurezza Alimentare	Controllo Alimenti	Collaboratore professionale di ricerca sanitaria	Biologo/Biotecnologo
15	Area Territoriale Emilia Romagna	Sede territoriale Bologna	Ricercatore sanitario	Biologo/Biotecnologo
16	Strutture in staff alla Direzione Sanitaria	AREG	Collaboratore professionale di ricerca sanitaria	Biologo/Biotecnologo
17	Tutela e salute animale	Virologia	Ricercatore sanitario	Veterinario
18	Strutture in staff alla Direzione Sanitaria	AREG	Collaboratore professionale di ricerca sanitaria	Biologo/Biotecnologo
19	Tutela e salute animale	Tecnologie Biologiche Applicate	Ricercatore sanitario	Biologo/Biotecnologo
20	Tutela e salute animale	Virus Vescicolari e produzioni biotecnologiche	Ricercatore sanitario	Biologo/Biotecnologo
21	Tutela e salute animale	Virus Vescicolari e produzioni biotecnologiche	Ricercatore sanitario	Biologo/Biotecnologo
22	Area Territoriale Emilia Romagna	Sede territoriale Lugo	Ricercatore sanitario	Veterinario
23	Strutture in staff alla Direzione Sanitaria	Sorveglianza Epidemiologica Lombardia	Ricercatore sanitario	Veterinario
24	Area Territoriale Emilia Romagna	Sede territoriale Forlì	Ricercatore sanitario	Biologo/Biotecnologo
25	Tutela e salute animale	Produzione e Controllo Materiale Biologico	Ricercatore sanitario	Biologo/Biotecnologo
26	Sicurezza Alimentare	Rep. Chimica degli Alimenti e dei Mangimi	Collaboratore professionale di ricerca sanitaria	Scienze agrarie

Le esigenze di ricerca proprie di ciascun posto, anche ai fini della procedura di stabilizzazione, sono declinate nella citata Delibera del Consiglio di Amministrazione n.11 del 12.12.2023.

Lo stato giuridico ed economico inerente i posti messi a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

L'Istituto si riserva di valutare ulteriori posti, non ricompresi nel fabbisogno attuale, sulla base di specifiche ulteriori necessità e nel rispetto del Piano dei Fabbisogni del Personale, tenendo conto anche del reclutamento ordinario del personale della ricerca e nel rispetto della vigente normativa.

1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

REQUISITI GENERICI:

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti generici:

- 1- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, co. 1 e 3**bis** del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

I cittadini degli Stati membri dell'UE o di altra nazionalità dovranno indicare il possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
 - possesso di tutti i requisiti (fatta eccezione per la cittadinanza italiana) previsti per i cittadini di nazionalità italiana;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2- idoneità fisica alla mansione specifica del profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione. Il relativo accertamento è effettuato, a cura dell'Istituto da parte del Medico Competente, prima dell'ammissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro i quali siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati da una pubblica amministrazione.

I **REQUISITI SPECIFICI** di ammissione alla presente procedura sono tutti i seguenti e devono essere posseduti contestualmente:

- 1- **essere stato reclutato presso un ente del Servizio Sanitario nazionale, nei ruoli del personale della ricerca sanitaria e delle attività di supporto alla ricerca sanitaria**, a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali/selettive, comprese le assunzioni effettuate ai sensi dell'articolo 1, commi 429, 430 e 432, della legge n. 205 del 2017;
- 2- **aver maturato, al 30 giugno 2023, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, alle dipendenze di un ente del Servizio sanitario nazionale**, con rapporti di lavoro flessibile o con borse di studio, rispettivamente, instaurati o conferite a seguito di procedura selettiva pubblica.

I servizi utili alla maturazione dei 36 mesi di servizio di cui al precedente punto 2 sono quelli prestati, sempre presso enti pubblici del Servizio sanitario nazionale,

- ✓ con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato nei ruoli del personale della ricerca sanitaria e delle attività di supporto alla ricerca sanitaria;
- ✓ con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato in ruoli dirigenziali o non dirigenziali, purché coerenti con il profilo da stabilizzare;
- ✓ con rapporti di lavoro (lavoro subordinato, altri rapporti di collaborazione che si concretino in una prestazione continuativa e coordinata anche non di carattere subordinato), anche prestati con diverse tipologie di contratto flessibile (es. co.co.co., co.co.pro., libera professione), instaurati a seguito di procedura selettiva pubblica purché coerenti con il profilo da stabilizzare;
- ✓ con borse di studio conferite a seguito di procedura selettiva pubblica, purché coerenti con il profilo da stabilizzare;
- ✓ sono esclusi dal computo dell'anzianità di servizio utile i periodi maturati con contratto di somministrazione, in quanto il rapporto di lavoro di tale personale è instaurato con le agenzie di somministrazione e non con Aziende ed Enti del S.S.N.

- 3- **avere ottenuto due valutazioni annuali positive**, ai sensi dell'art. 1, comma 427 della Legge 27 dicembre 2017, n. 205, ove disponibili.

In riferimento alla valutazione dell'anno 2023 essa, ancorché non disponibile ai candidati, verrà

raccolta d'ufficio dall'UO Gestione risorse umane.

Si precisa inoltre che:

- ✓ Non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che sono titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione nel profilo/qualifica contrattuale equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione, avuto riguardo al sistema di classificazione (cat. D e cat. Ds, secondo la classificazione di cui al CCNL 21.5.2018 e CCNL ricerca 11.7.2019). I soggetti titolari di contratto di lavoro a tempo determinato potranno fruire, una volta stabilizzati, delle aspettative previste dal CCNL, nei casi ivi previsti.
- ✓ Verranno ammessi all'avviso i candidati in possesso dei requisiti sopra indicati e di tutti i requisiti previsti dalla normativa concorsuale per l'assunzione nello specifico profilo cui fa riferimento la procedura di stabilizzazione, ed in particolare dei titoli di studio, dei titoli di formazione, dell'esperienza professionale, dell'abilitazione o iscrizione all'albo professionale.

Tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

2 – DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE

I candidati in possesso dei requisiti richiesti dovranno presentare la domanda utilizzando esclusivamente l'apposito modello allegato al presente avviso, rivolta al Direttore Generale e predisposta in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n.445/2000.

Nella compilazione dei periodi di servizio svolti a tempo determinato o dei rapporti di lavoro prestati con diverse tipologie di contratto flessibile, dovranno essere indicati, con particolare attenzione,

- ✓ l'esatta denominazione e l'indirizzo delle Aziende/Enti dove si è svolta la propria attività, al fine di consentire l'effettuazione delle necessarie verifiche;
- ✓ la qualifica e il profilo professionale/professionalità;
- ✓ le date (giorno-mese-anno) di inizio e conclusione dei contratti prestati nonché le eventuali sospensioni/interruzioni.

Non saranno presi in considerazione periodi di servizio dei quali non sia rilevabile l'esatta durata, la qualifica, la tipologia di rapporto o l'identità dell'Ente datore di lavoro.

Contenuto della domanda:

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del DPR 445/2000, quanto segue:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) indirizzo presso il quale ricevere ogni comunicazione relativa alla domanda e recapito telefonico;
- c) possesso della cittadinanza italiana o di cittadinanza equivalente. I cittadini privi della cittadinanza italiana devono indicare inoltre:
 - di godere dei diritti civili e politici presso lo Stato di appartenenza/provenienza;
 - di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;
 - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) il Comune presso il quale il candidato risulta iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi di cancellazione o non iscrizione nelle liste stesse;
- e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico (con indicazione della Procura della Repubblica presso la quale sono pendenti), oppure di non aver

- riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- f) **il possesso di tutti i requisiti di ammissione, di cui al punto 1 del presente avviso;**
 - g) la posizione nei confronti degli obblighi militari;
 - h) di non essere destituito o dispensato dall'impiego o licenziato da una Pubblica Amministrazione;
 - i) gli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza in caso di parità di punteggio;
 - j) la disponibilità ad operare presso le strutture ed i servizi dell'Istituto, anche diversi da quelli in cui si presta/si è prestato servizio in IZSLER, nelle forme e secondo le modalità previste dalla legge.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente eventuali cambi di indirizzo all'Istituto, la quale non assume alcuna responsabilità in ordine all'eventuale irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Presentazione della domanda:

La domanda di ammissione dovrà essere presentata **datata e sottoscritta dall'interessato, unitamente a fotocopia di un documento d'identità in corso di validità** del candidato **ENTRO IL 19.02.2024**.

Il termine di cui sopra è perentorio, non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente a tale data ed anche l'eventuale riserva di invio successivo di documentazione è priva di effetto.

La **manca di sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione dei requisiti per l'ammissione** comporterà l'inammissibilità della domanda e la conseguente esclusione dalla procedura di stabilizzazione.

Le domande eventualmente presentate **prima** della pubblicazione del presente avviso non saranno ammesse (pertanto, i candidati che avessero presentato domanda anticipando la pubblicazione dell'avviso sono invitati a ripresentare la domanda, rispettando le disposizioni del presente avviso).

Gli aspiranti che, invitati, ove occorra, a regolarizzare formalmente la loro domanda di partecipazione all'avviso, non ottemperino a quanto richiesto nei tempi e nei modi indicati dall'Istituto, saranno esclusi dalla procedura.

La domanda può essere presentata **ESCLUSIVAMENTE** in uno dei seguenti modi:

- consegna dell'originale cartaceo all'Ufficio Protocollo della sede di Brescia o presso le postazioni decentrate delle sedi territoriali dell'Istituto (che osservano il seguente orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 15:30);
- invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Via A. Bianchi, n. 9, Brescia; non fa fede il timbro postale ma la data di ricevimento entro il termine perentorio stabilito dal bando. Sulla busta il candidato dovrà indicare la dicitura "Domanda avviso pubblico procedura di stabilizzazione personale della ricerca sanitaria";
- invio entro il termine di cui sopra tramite casella personale di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato esclusivamente **in un unico file formato PDF** solamente al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'Istituto: concorsionline@cert.izsler.it di:
 - copia scansionata (in formato .pdf) della domanda di ammissione sottoscritta con firma olografa unitamente a copia fronte/retro del documento di identità del sottoscrittore; l'apposizione, in luogo della firma olografa, di un'immagine della stessa incollata sul documento o di una firma elettronica non qualificata, non sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione dalla procedura.
 - domanda sottoscritta con firma digitale rilasciata da ente certificatore accreditato. In questo caso non sarà necessario allegare copia del documento di riconoscimento.

Nell'oggetto della pec dovrà essere indicato "Domanda avviso pubblico procedura di stabilizzazione personale della ricerca sanitaria".

Le anzidette modalità di trasmissione elettronica, per il candidato che intenda avvalersene, si intendono tassative. In caso di utilizzo di PEC per l'invio della domanda, la casella di posta elettronica certificata utilizzata si intende automaticamente eletta a domicilio informatico, salva diversa indicazione nella domanda di partecipazione.

Il mancato rispetto delle predette disposizioni riguardo all'inoltro/trasmissione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione. Il termine di presentazione delle domande è perentorio.

L'Amministrazione, inoltre, declina ogni responsabilità per i casi di smarrimento o ritardo nelle comunicazioni qualora dipendano da inesatta o illeggibile indicazione del recapito da parte del candidato, ovvero per tardiva o mancata informazione circa eventuali mutamenti di indirizzo da parte dell'aspirante.

È altresì possibile per il candidato autocertificare le copie di qualsiasi altro tipo di documento che possa costituire titolo e che ritenga utile allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito.

Qualora il candidato presenti fotocopie semplici di più documenti, l'autodichiarazione di conformità agli originali può essere unica, ma deve contenere la specifica indicazione di ogni documento al quale si riferisce.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della documentazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno / tempo definito / part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato, comprensive di giorno, mese, anno, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

L'Istituto è tenuto ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato DPR 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

3 – CRITERI PER LA FORMULAZIONE E MODALITÀ DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE

Ogni graduatoria verrà formata utilizzando i seguenti criteri di valutazione:

A. Criteri di priorità applicati in analogia a quelli definiti nella DGR Regione Lombardia XI/7191/2022, così graduati (al criterio successivo si darà applicazione sono in caso di parità in esito all'applicazione del precedente):

- 1- essere al momento della pubblicazione del presente avviso titolare di incarico a tempo determinato con contratto di cui al CCNL -sezione ricerca - presso l'IZSLER nel profilo d'interesse (come declinato nella tabella riepilogativa di cui al presente avviso e nella connessa deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente), con preferenza al dipendente con maggiore anzianità di servizio presso l'Ente;

- 2- essere al momento della pubblicazione dell'avviso titolare di contratto di lavoro flessibile nell'ambito della ricerca presso l'IZSLER, con preferenza al dipendente con maggiore anzianità di servizio presso l'Ente;
- 3- essere al momento della pubblicazione dell'avviso titolare di contratto di lavoro flessibile presso l'IZSLER, con preferenza al dipendente con maggiore anzianità di servizio presso l'Ente.

B. Qualora, in ragione dell'esistenza di una pluralità di soggetti idonei ed in esito all'applicazione dei criteri di priorità di cui alla lettera A, verranno utilizzati in analogia al percorso di stabilizzazione di cui al d.lgs. 75/2017, i seguenti ulteriori criteri così declinati attraverso la redazione di idonea graduatoria tramite punteggio:

- il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione, presso IZSLER verrà valorizzato in ragione di 3,0 punti per anno;
- il servizio prestato con altre tipologie di contratto subordinato dipendente, di collaborazione/lavoro autonomo/flessibile con borse di studio (escluse frequenze o tramite somministrazione) nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, presso IZSLER verrà valorizzato in ragione di 1,5 punti per anno (ridotti della metà se con impegno orario inferiore al tempo pieno previsto per il rapporto di lavoro a tempo determinato);
- il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione, presso altri IRCCS e IIZZSS del Servizio Sanitario Nazionale verrà valorizzato in ragione di 1,5 punti per anno;
- il servizio prestato con altre tipologie di contratto subordinato dipendente, di collaborazione/lavoro autonomo/flessibile con borse di studio (escluse frequenze o tramite somministrazione) nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, presso altri IRCCS e IIZZSS del Servizio Sanitario Nazionale verrà valorizzato in ragione di 0,75 punti per anno (ridotti della metà se con impegno orario inferiore al tempo pieno previsto per il rapporto di lavoro a tempo determinato);
- nel conteggio dei periodi di servizio si applicheranno le disposizioni di cui all'art.11 del DPR n. 483/1997;
- se necessario, i criteri di cui al punto precedente verranno integrati con i criteri di preferenza di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994;
- i servizi prestati in regime di tempo parziale verranno valorizzati in relazione all'orario svolto rispetto al corrispondente rapporto a tempo pieno;

L'Istituto procederà alla formazione di una graduatoria per ogni profilo professionale oggetto della stabilizzazione di cui al presente avviso esclusivamente nell'ipotesi di una pluralità di soggetti idonei per la medesima professionalità.

Le graduatorie, ove formate, verranno pubblicate sul sito internet aziendale e verranno utilizzate esclusivamente per il numero delle posizioni previste nel presente bando.

L'Istituto provvederà all'attivazione dei rapporti a tempo indeterminato corrispondenti al profilo oggetto di stabilizzazione indicato dal presente avviso.

La stipula dei relativi contratti individuali, tenuto conto che i posti a bando esprimono l'attuale fabbisogno per il periodo 2023-2025, avverrà con la tempistica definita dalla Direzione aziendale in correlazione al Piano Triennale Fabbisogni del Personale approvato per il medesimo periodo e all'effettivo fabbisogno.

Si precisa che la programmazione delle assunzioni di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n.11 del 12.12.2023 deve intendersi condizionata al rispetto di ogni altra disposizione normativa, con particolare riferimento al rispetto dei contingenti massimi di personale assumibile e del budget economico a disposizione, come quantificati nel Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale.

In considerazione dell'organizzazione territoriale dell'Istituto, gli aventi diritto potrebbero essere assegnati a sedi territoriali o strutture dell'Istituto diverse da quelle in cui prestano o hanno prestato servizio.

4 – ADEMPIMENTI PREASSUNTIVI

La costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato avverrà con gli aventi diritto previa stipula di contratto individuale di lavoro a seguito dell'accertamento del possesso di tutti i requisiti richiesti. Si specifica che, qualora l'Istituto accertasse l'assenza di uno dei requisiti, il candidato decadrà dai benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, salve le conseguenze penali della condotta.

Il contratto si risolve di diritto qualora il candidato non assuma servizio alla data stabilita, salvo proroga per giustificato e documentato motivo.

Il rapporto di lavoro diverrà definitivo a seguito del positivo superamento del periodo di prova, come previsto dal vigente CCNL.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata di tutte le previsioni contenute nel presente avviso. In caso di sopravvenienza di disposizioni interpretative o attuative che prevedano nuovi o diversi requisiti di partecipazione, criteri valutativi o altri aspetti, l'Istituto si riserva la possibilità di riapertura del presente avviso.

5 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della procedura di cui al presente avviso verranno trattati in conformità alla disciplina di cui al D. Lgs n. 196/2003 e al Reg. UE n. 2016/679. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione e elaborazione delle domande ai fini dello svolgimento della procedura.

L'informativa in materia di raccolta dei dati personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è pubblicata sul sito web istituzionale www.izsler.it :

http://archive.izsler.it/izs_bs/allegati/43/InformativaPersonale.pdf

6 – DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs n.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni è garantita parità di accesso e pari opportunità tra uomini e donne.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Brescia, 22.01.2024

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Dott.ssa Laretta Cocchi