

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA
LOMBARDIA E DELL'EMILIA-ROMAGNA - BRESCIA -

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER CURRICULUM E COLLOQUIO PER LA
COPERTURA DI POSTI A TEMPO DETERMINATO – TEMPO PIENO -
NEL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C DA ASSEGNARE
ALLA SEDE DI BRESCIA E ALLE STRUTTURE PERIFERICHE DELL'ISTITUTO
(IL PRIMO CLASSIFICATO SARA' ASSEGNATO ALLA SEZIONE DI BERGAMO)**

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Gestione del Personale

in esecuzione della propria determinazione dirigenziale N. 214 in data 6 aprile 2017 ed in conformità alle vigenti disposizioni di legge e regolamentari

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per curriculum e colloquio per il conferimento di **posti a tempo determinato – tempo pieno - nel profilo di assistente amministrativo Cat. C da assegnare alla sede di Brescia e alle strutture periferiche della Lombardia e dell'Emilia-Romagna.**

Si precisa che il primo classificato sarà assegnato alla Sezione di Bergamo per sostituzione di dipendente assente per distacco sindacale.

La domanda dovrà portare la precisa indicazione della selezione alla quale l'aspirante intende partecipare.

La graduatoria potrà essere utilizzata per la copertura di posti a tempo determinato di assistente amministrativo Cat. C, presso la sede di Brescia e le strutture periferiche dell'Istituto, in ossequio a quanto stabilito dalla normativa vigente.

REQUISITI GENERALI

Ai sensi dell'art. 2 del DPR. 27 marzo 2001 N° 220 possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

a) a1. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;

oppure

a2. cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

oppure

a3. familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);

oppure

a4. cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);

oppure

a5. cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria" (articolo 25 del D.Lgs. 19.11.2007, n. 251, come modificato dall'articolo 7, comma 2, della Legge 06.08.2013, n. 97, e articolo 38, comma 3-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97).

Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge.

Per i candidati non in possesso della cittadinanza italiana, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana, come prescritto dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche".

b) idoneità fisica all'impiego.

Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo o coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

REQUISITI SPECIFICI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Ai sensi dell'art. 36 del DPR 27 marzo 2001 N° 220 possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i seguenti titoli di studio:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Si precisa che i suindicati requisiti di partecipazione alla selezione devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del presente bando.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico verrà corrisposto nel rispetto delle norme contrattuali vigenti ed emanande del personale appartenente al Comparto Sanità.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DICHIARAZIONI DI RITO

Coloro che intendono partecipare alla selezione devono far pervenire domanda di ammissione redatta in carta semplice e diretta al Direttore Generale dell'Istituto al seguente indirizzo: Brescia, Via A. Bianchi, 9 mediante:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo Generale presso la sede di Brescia, o alle postazioni decentrate presso le sezioni. Si precisa che l'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo Generale (presso la sede di Brescia o presso le postazioni decentrate delle sezioni) è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 15.30;
- spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In tal caso fa fede il timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. Si considerano comunque pervenute fuori tempo utile, qualunque ne sia la causa, le domande presentate all'ufficio postale accettante in tempo utile e recapitate all'Istituto oltre i 15 giorni dal termine di scadenza del bando. L'amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti e ritardi nella consegna della domanda anche quando la stessa risulti spedita prima della scadenza dei termini.
- Presentazione direttamente all'U.O. Gestione del Personale - via Bianchi 9 – Brescia – dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 15.30;
- Invio, ai sensi dell'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale e del DPCM 6 maggio 2009, della domanda e dei relativi allegati, tramite l'utilizzo di una propria casella di posta

elettronica certificata (PEC) in cui le credenziali di accesso sono state rilasciate previa identificazione del titolare, esclusivamente all'indirizzo E-mail personale@cert.izsler.it.

La domanda e la documentazione allegata devono essere inviate con una sola ed unica trasmissione.

A tal fine sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dei file, contenenti tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo:

1) file sottoscritti con firma digitale valida e rilasciata da un certificatore accreditato (formato pdfp7m);

2) file in formato pdf ottenuto dalla scansione dei documenti sottoscritti con firma autografa del candidato, comprensivo della scansione di un documento d'identità valido.

L'invio tramite PEC, come sopra descritto, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale ed equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Istituto nei confronti del candidato. Valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto.

Si precisa che nel caso in cui il candidato decida di presentare la domanda tramite PEC o CEC.-PAC il termine ultimo di invio resta comunque fissato nel giorno di scadenza del bando.

Le sopradescritte modalità di trasmissione telematica della domanda e della documentazione allegata, per il candidato che intende avvalersene, si intendono tassative.

La domanda e i documenti richiesti dovranno pervenire a pena di esclusione dalla selezione, entro il giorno **2 MAGGIO 2017**.

Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove la stessa, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la loro responsabilità, consapevoli delle conseguenze civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci, in base a quanto stabilito dall'artt. 75 e 76 del DPR. 445/2000, quanto segue:

- a) la data e il luogo di nascita;
- b) numero di codice fiscale;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di essere equiparati dalla legge ai cittadini dello Stato;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate ed in caso negativo dichiarazione espressa di assenza;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) di non essere stato destituito/dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito lo stesso tramite la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i) di essere in possesso del titolo di studio e degli altri titoli richiesti per l'ammissione (elencandoli dettagliatamente);
- j) di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
- k) che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale;
- l) di autorizzare l'Istituto al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.lvo n. 196/2003 per fini inerenti all'espletamento della procedura concorsuale;
- m) di eleggere il proprio domicilio per le comunicazioni relative alla selezione, completo di numero di avviamento postale ed il recapito telefonico;
- n) Eventuale dichiarazione, ai sensi della legge n° 413/1993, attestante la propria obiezione di coscienza ad ogni atto connesso con la sperimentazione animale.

Nella domanda gli aspiranti, cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, dovranno dichiarare sotto la loro responsabilità, di possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e provenienza;
- b) di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992 n° 104 devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, gli ausili eventualmente necessari per sostenere le prove previste, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La mancata firma in calce alla domanda di ammissione costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Dovranno essere rese note, per iscritto (anche a mezzo fax o E_mail), le variazioni del domicilio che si verificassero fino all'esaurimento della selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

DOCUMENTI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Agli effetti della valutazione di ammissibilità e della valutazione di merito il candidato dovrà allegare alla domanda un curriculum vitae datato e firmato redatto nelle forme dell'autocertificazione. Nell'ambito del suddetto curriculum l'aspirante dovrà dettagliare le esperienze formative e professionali che ritiene utile segnalare in quanto attinenti al posto a selezione.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della relativa certificazione – deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo o dell'esperienza che il candidato intende segnalare; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo dichiarato.

Le pubblicazioni potranno essere presentate in fotocopia semplice autenticate dal candidato mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante che le copie dei lavori specificamente elencati sono conformi agli originali.

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata al presente avviso.

Si fa presente che ai sensi degli articoli 40 e seguenti del DPR 445/2000, così come integrati dall'articolo 15 della L. 183/2011, NON POSSONO ESSERE ACCETTATI CERTIFICATI rilasciati da Pubbliche Amministrazioni o da Gestori di Pubblici Servizi.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altro concorso o selezione indetti da questo Istituto.

Nella dichiarazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 20.12.1979 N. 761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, nell'attestazione deve essere precisata la misura della riduzione di punteggio.

Relativamente ai servizi si sottolinea quanto segue:

- il servizio militare deve essere certificato mediante la presentazione del foglio matricolare o autocertificato ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000; al fine di consentire una corretta valutazione dovranno essere indicati a) l'esatto periodo di svolgimento, b) la qualifica rivestita, c) la struttura presso la quale è stato prestato;

Sia i documenti richiesti per la partecipazione alla selezione, sia quelli attestanti i titoli di merito, debbono essere compilati in carta semplice. La documentazione presentata in lingua straniera deve essere corredata da certificato, in originale o fotocopia autenticata, con le modalità previste dalla legge, riportante la traduzione in lingua italiana.

Tutti i documenti presentati debbono essere descritti in un elenco in carta semplice sottoscritto dal concorrente.

Non è consentita la produzione di nuovi documenti posteriormente alla data di scadenza del presente bando.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti è disposta con motivata determinazione dirigenziale.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I concorrenti chiamati dovranno assumere servizio alla data riportata nel contratto individuale di lavoro previsto dal C.C.N.L..

Decade dall'impiego chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. La stessa sanzione è applicata in caso di dichiarazioni false.

Agli effetti economici l'assunzione decorre dalla data di effettivo inizio.

CURRICULUM

Il curriculum prodotto dal candidato verrà valutato nel suo complesso in considerazione della inerenza della formazione esperienza professionale acquisita relativamente all'area di interesse del presente bando

COLLOQUIO

- Elementi di diritto amministrativo;
- Funzioni e organizzazione degli Istituti Zooprofilattici Sperimentali;
- Il rapporto di lavoro dipendente nella P.A. e nel S.S.N.: principali istituti contrattuali;
- Principi generali sui sistemi di appalto negli enti pubblici;
- Norme in materia di prevenzione della corruzione, etica e legalità nella .Pubblica Amministrazione nonché in materia pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- Verifica della conoscenza della lingua inglese.

DIARIO DELLE PROVE

L'elenco dei candidati ammessi e la data del colloquio verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Istituto nella sezione **albo online – concorsi - calendari delle prove.**

I candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione dalla selezione devono ritenersi direttamente convocati a sostenere il colloquio.

Per sostenere le prove d'esame i candidati devono presentarsi muniti di un documento di identità personale (carta d'identità, passaporto, patente automobilistica, ecc.).

E' tassativamente vietato utilizzare nei locali della prova d'esame telefonini cellulari o altri strumenti tecnici che consentono di comunicare con l'esterno. All'inizio delle prove, la Commissione Giudicatrice provvederà al ritiro degli strumenti stessi.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

Ai sensi delle vigenti norme regolamentari e di legge, spetta ad un'apposita Commissione Giudicatrice, nominata dal Direttore Generale dell'Ente, formare la graduatoria di merito dei candidati giudicati idonei in base ai titoli presentati e alle risultanze delle prove

Le disposizioni di cui al D.lvo n. 198 dell'11 aprile 2006 sono parte integrante del presente bando, in quanto sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dall'art. 57 del D.lvo 165/2001.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si intendono qui richiamate le norme di legge vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare tutto o in parte il presente avviso, dandone comunicazione agli interessati.

Per informazioni o chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'Unità Operativa "Gestione del Personale" dell'Istituto in Brescia, via A. Bianchi n. 9 (telefono: 030/2290568 - 030/2290346) dalle ore 10,00 alle ore 12,30 di ogni giorno feriale, escluso sabato.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'Amministrazione è finalizzata unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso la sede centrale e quelle periferiche dell'Istituto con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.lgs 196/2003), in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all' Unità Operativa Gestione del Personale dell'Istituto via Bianchi 9 – 25124 Brescia.

N.B. = Si precisa che le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione e di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445. Si informa che in ottemperanza a quanto stabilito dagli artt.71 e seguenti del D.P.R. 28.12.2000 n.445, l'Amministrazione è tenuta a procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Brescia, 6 aprile 2017

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
D.ssa Marina Moreni

**FACSIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
(DA COMPILARE IN CARTA SEMPLICE)**

AL DIRETTORE GENERALE
ISTITUTO ZOOPROFILATTICO
SPERIMENTALE LOMBARDIA
ED EMILIA-ROMAGNA
VIA A. BIANCHI, 9
25124 BRESCIA

OGGETTO: Domanda di ammissione al concorso/selezione pubblico/a per curriculum e colloquio per la copertura di posti a tempo determinato di assistente amministrativo cat. C da assegnare alla sede di Brescia e alle strutture periferiche della Lombardia e dell'Emilia Romagna

Il/la sottoscritto/a

nato/a a Prov il

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico in oggetto.

A tal fine, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 496 del Codice Penale e dell'art. 76 della D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità, dichiara :

1. di essere anagraficamente residente nel Comune di
Prov Cap Via n.

2. che il proprio codice fiscale è

3. di essere fisicamente idoneo all'impiego

4. di possedere (**barrare solo la casella corrispondente alla dichiarazione
effettuata**) :

☐ la cittadinanza italiana

oppure

☐ la cittadinanza della Repubblica di San Marino

oppure

☐ la cittadinanza della Città del Vaticano

oppure

☐ la cittadinanza del seguente Stato dell'Unione

Europea:.....

oppure

☐ la cittadinanza del seguente Paese terzo

all' U. E.:.....

titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (indicare gli estremi del

permesso di soggiorno che si allega in copia, prodotta ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000):

Questura di.....permesso di soggiorno

n.....

rilasciato il...../...../..... e scadente il...../...../.....

e di essere altresì familiare (indicare vincolo di parentela.....) del seguente cittadino membro dell' UE: cognome.....

nome.....

luogo di nascita.....stato estero di

nascita.....

data di

nascita.....

Stato di residenza anagrafica

indirizzo di residenza anagrafica

oppure

☐ la cittadinanza del seguente Paese terzo

all' U. E. :.....

titolare del seguente permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (indicare gli estremi del permesso di soggiorno che si allega in copia, prodotta ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000):

Questura di.....permesso di soggiorno

n.....

rilasciato il...../...../..... e scadente il...../...../.....

oppure

☐ la cittadinanza del seguente Paese terzo

all' U. E. :.....

titolare del seguente permesso di soggiorno rilasciato per lo status di "rifugiato" (indicare

gli estremi del permesso di soggiorno che si allega in copia, prodotta ai sensi dell'articolo 19

del D.P.R. n. 445/2000):

Questura di.....permesso di soggiorno

n.....

rilasciato il...../...../..... e scadente il...../...../.....

oppure

☐ la cittadinanza del seguente Paese terzo

all' U. E. :.....

titolare del seguente permesso di soggiorno rilasciato per lo status di "protezione sussidiaria" (indicare gli estremi del permesso di soggiorno che si allega in copia, prodotta

ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000):

Questura di.....permesso di soggiorno

n.....

rilasciato il...../...../..... e scadente il...../...../.....

5. di essere (**barrare solo la casella corrispondente alla dichiarazione effettuata**) :

☐ iscritto/a nelle liste elettorali dello Stato.....

Comune.....(Prov.....)

ovvero

☐ non iscritto nelle liste elettorali per i seguenti

motivi.....

6. (**barrare solo la casella corrispondente alla dichiarazione di interesse**):

☐ di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
ovvero

☐ di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

7. di essere in possesso dei seguenti **requisiti specifici** previsti dal bando:

Titolo di studio (specificare).....
conseguito in data (gg/mm/aaaa)
presso

(denominazione e indirizzo dell'Istituto)

8. di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio:

Titolo
conseguito in data (gg/mm/aaaa)
presso

(denominazione e indirizzo dell'Istituto)

Titolo
conseguito in data (gg/mm/aaaa)
presso

(denominazione e indirizzo dell'Istituto)

9. di essere nella seguente posizione agli effetti militari:

- ☐ non tenuto all'espletamento
- ☐ dispensato
- ☐ riformato
- ☐ con servizio svolto dal

Data inizio (gg/mm/aa):Data fine (gg/mm/aa):
in qualità di.....

(indicare grado/qualifica)

presso

10. ***(barrare solo la casella corrispondente alla dichiarazione di interesse)***

☐ di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
ovvero

☐ di avere prestato o di prestare servizio effettivo c/o gli Enti o Aziende Pubbliche del S.S.N., o IPAB Sanitarie, o altri Enti Pubblici o strutture socio-sanitarie private accreditate

11. di non essere stato destituito/a o dispensato/a dal Servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

12. di appartenere alla seguente categoria riservataria, come specificato nell'allegata autocertificazione (**compilare solo se d'interesse**)
13. di appartenere alle seguenti categorie con diritto a precedenza/preferenza ai sensi della normativa statale vigente, come specificato nell'allegata autocertificazione (**compilare solo se d'interesse**)
14. di essere portatore di handicap riconosciuto, a seguito di accertamenti effettuati dalle Commissioni Mediche di cui all'art. 4 della legge n. 104/92 e di avere necessità dei seguenti ausili:
-

e dei seguenti tempi aggiuntivi

15. Eventuale dichiarazione, ai sensi della legge n. 413/1993, attestante la propria obiezione di coscienza ad ogni atto connesso con la sperimentazione animale;
16. di accettare tutte le indicazioni e prescrizioni contenute nel Bando di Concorso/Selezione e di manifestare il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura nonché all'eventuale procedura di assunzione;
17. di eleggere il seguente domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione, impegnandosi a comunicare, in forma scritta (anche a mezzo fax o E_mail) le eventuali variazioni successive ed esonerando l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia-Romagna da qualsiasi responsabilità in caso di propria irreperibilità:

Sig./Sig.ra

Presso

Vian.

Frazione del Comune di (Prov.)

c.a.p. Telefono

Cellulare.....

Allega alla presente domanda l'elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Luogo,..... data

Firma leggibile