



**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE  
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA**  
**"BRUNO UBERTINI"**  
(ENTE SANITARIO DI DIRITTO PUBBLICO)

Sede Legale: Via Bianchi, 9 – 25124 Brescia  
Tel 03022901 – Fax 0302425251 – Email [info@izsler.it](mailto:info@izsler.it)  
C.F. - P.IVA 00284840170  
N. REA CCIAA di Brescia 88834

## **AVVISO INTERNO**

### **PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DI NATURA PROFESSIONALE C4 – AREA FUNZIONI LOCALI (SEZ P.T.A.) - NELL'AMBITO DELLA STRUTTURA SEMPLICE SISTEMI INFORMATIVI, AFFERENTE ALLA STRUTTURA COMPLESSA U.O. PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI TECNICI E CONTROLLO DI GESTIONE IN STAFF ALLA DIREZIONE GENERALE.**

In attuazione di proprio conforme decreto n. 70 del 21.05.2024 è indetto il presente avviso di selezione interna per soli titoli per l'assegnazione dell'incarico dirigenziale di natura professionale C4 – Area Funzioni Locali (sezione Professionale-Tecnica-Amministrativa) presso i Sistemi Informativi afferenti alla Struttura Complessa U.O. Programmazione dei Servizi Tecnici e Controllo di Gestione, nel rispetto del CCNL 17.12.2020 Area Funzioni Locali – sez. dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali del SSN (triennio 2016-2018) e del regolamento per la graduazione ed il conferimento degli incarichi dirigenziali approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.5/2021.

Il presente avviso viene pubblicato nell'albo *on line* dell'Istituto per 15 giorni consecutivi.

Struttura di appartenenza	Struttura semplice Sistemi Informativi (articolazione interna dell'U.O. Programmazione dei Servizi Tecnici e Controllo di Gestione, in <i>staff</i> alla Direzione Generale)
Sede di lavoro	Brescia
Profilo dirigenziale richiesto	Dirigente del ruolo tecnico assunto a tempo indeterminato che abbia superato il periodo di prova
Durata dell'incarico	Anni 5 (fatto salvo il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo)
Peso attribuito nell'ambito della graduazione delle funzioni dirigenziali	9
Descrizione analitica della tipologia dell'incarico da conferire con specificazione dei requisiti oggettivi e soggettivi	<b>Requisiti oggettivi:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Competenze in sistemi di gestione delle basi di dati e linguaggio SQL;</li><li>- Capacità di sviluppo applicativo;</li><li>- Competenze generali in ambito veterinario;</li><li>- Conoscenza di ambienti Cloud;</li><li>- Competenze specifiche di gestione di progetti informatici complessi.</li></ul> <b>Requisiti soggettivi:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Capacità di relazione con i fornitori;</li><li>- Capacità di relazione con i colleghi interni ed</li></ul>

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n.82/2005 s.m.i.



**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE  
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA**  
**“BRUNO UBERTINI”**  
(ENTE SANITARIO DI DIRITTO PUBBLICO)

Sede Legale: Via Bianchi, 9 – 25124 Brescia  
Tel 03022901 – Fax 0302425251 – Email info@izsler.it  
C.F. - P.IVA 00284840170  
N. REA CCIAA di Brescia 88834

	esterni alla struttura; - Esperienza pluriennale in contesti informativi complessi
Trattamento Economico	Come da CCNL del 17.12.2020 Area delle Funzioni Locali – sez. dirigenti P.T.A. (triennio 2016-2018) del 17.12.2020
Retribuzione di Posizione Annuata (per 13 mensilità)	FISSA: € 5.500,00 VARIABILE: € 6.500,00 TOTALE: € 12.000,00

### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono presentare domanda di partecipazione al presente avviso i dirigenti del ruolo tecnico assunti a tempo indeterminato presso l'IZSLER che abbiano superato il periodo di prova.

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I Dirigenti interessati devono presentare la domanda di partecipazione utilizzando l'apposito modello che si allega al presente avviso entro e non oltre il **giorno 5.06.2024.**

I Dirigenti aspiranti all'incarico sono invitati a presentare ogni titolo ritenuto utile a dimostrare le capacità professionali e l'esperienza acquisita nell'ambito di precedenti incarichi, anche in altra azienda, nonché esperienze di studio e ricerca in Istituti di rilievo nazionale ed internazionale.

Il *curriculum vitae* da allegarsi alla domanda, datato e sottoscritto, dovrà essere redatto in formato europeo autocertificato ai sensi di legge mediante apposizione della seguente dicitura: *“Il sottoscritto Dr./Dr .ssa \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, DICHIARA sotto la propria responsabilità che i contenuti del presente curriculum formativo e professionale corrispondono al vero”.*

Si invita a non allegare alla domanda di partecipazione documentazione attestante atti o fatti già autocertificati nel *curriculum* o nella domanda di partecipazione stessa.

La sola documentazione aggiuntiva da presentare è costituita dalle eventuali pubblicazioni che il Dirigente ritenga opportuno presentare al fine di permettere al Valutatore un esame approfondito dei lavori svolti.

Le pubblicazioni presentate dovranno essere elencate nel *curriculum vitae* autocertificato, in quanto il Valutatore valuterà le sole pubblicazioni ivi indicate.

La domanda di partecipazione, il *curriculum vitae* e le pubblicazioni dovranno essere presentate utilizzando una delle seguenti modalità:

1) **in originale cartaceo:**

- a. tramite consegna in busta chiusa presso il Protocollo Generale della sede di Brescia, in via A. Bianchi, n.9. In tal caso, si chiede di riportare sulla busta chiusa la seguente dicitura *“Per l'U.O. Gestione Risorse Umane e Sviluppo competenze – contiene istanza di partecipazione alla selezione interna per il conferimento dell'incarico dirigenziale di natura professionale C4 – Area Funzioni Locali (sezione Professionale-Tecnica-Amministrativa)*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n.82/2005 s.m.i.*



**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE  
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA**

**“BRUNO UBERTINI”**

(ENTE SANITARIO DI DIRITTO PUBBLICO)

Sede Legale: Via Bianchi, 9 – 25124 Brescia  
Tel 03022901 – Fax 0302425251 – Email [info@izsler.it](mailto:info@izsler.it)  
C.F. - P.IVA 00284840170  
N. REA CCIAA di Brescia 88834

presso i Sistemi Informativi”. All'interno della busta dovranno essere inseriti: la domanda di partecipazione (compilata, datata e sottoscritta), il curriculum formativo e professionale (datato, sottoscritto e redatto nelle forme dell'autocertificazione), copia fronte/retro di un documento di riconoscimento e le eventuali pubblicazioni;

- b. tramite spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Brescia, Via A. Bianchi, 9 – CAP 25154. Si considerano comunque pervenute fuori tempo utile, qualunque ne sia la causa, le domande pervenute oltre la scadenza prevista. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti e ritardi nella consegna della domanda anche quando la stessa risulti spedita prima della scadenza dei termini.
- 2) Inviata a mezzo posta elettronica dal proprio indirizzo e-mail istituzionale ([nome.cognome@izsler.it](mailto:nome.cognome@izsler.it)) o dal proprio indirizzo PEC all'indirizzo PEC dell'IZSLER [concorsionline@cert.izsler.it](mailto:concorsionline@cert.izsler.it).

In tal caso, l'interessato potrà, alternativamente:

- a. inviare copia scansionata (in formato .pdf) della domanda di partecipazione cartacea e del curriculum formativo e professionale sottoscritti con firma olografa unitamente a copia fronte/retro del documento di identità del sottoscrittore. Le eventuali pubblicazioni saranno da inviare in un unico file .pdf, pena la mancata valutazione delle stesse.
- b. inviare la domanda di partecipazione ed il curriculum formativo e professionale sottoscritti con firma digitale da parte del sottoscrittore. In questo caso non sarà necessario allegare copia del documento di riconoscimento. Le eventuali pubblicazioni saranno da inviare in un unico file .pdf, pena la mancata valutazione delle stesse.

Non saranno tenute in considerazione le domande pervenute in data successiva a quella di scadenza del presente avviso ed anche l'eventuale riserva di invio successivo di pubblicazioni o documentazione è priva di effetto.

## **PROCEDURA DI VALUTAZIONE**

Scaduto il termine previsto per la presentazione delle domande, l'U.O. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Competenze procede alla verifica del possesso dei requisiti richiesti dall'avviso e trasmette le domande e il curriculum dei candidati in possesso dei requisiti richiesti al Valutatore.

Tenuto conto dell'art. 71, comma 11, lett. c) del C.C.N.L. 17 dicembre 2020 e dell'art.6 del regolamento interno, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5/2021, per la graduazione ed il conferimento degli incarichi dirigenziali disciplinante le modalità di conferimento degli incarichi diversi dall'incarico di struttura complessa, applicabile in quanto compatibile anche agli incarichi dirigenziali dell'Area Funzioni Locali, sezione P.T.A, nonché rilevato che la struttura complessa U.O. Programmazione dei servizi tecnici e controllo di gestione non afferisce ad alcun Dipartimento, ma è struttura in staff alla Direzione Generale, e che il ruolo dell'incarico da conferire appartiene alla Dirigenza sez. P.T.A, le domande saranno valutate Dirigente responsabile della struttura complessa di concerto con il Direttore Amministrativo.

Per l'individuazione dei candidati idonei, in relazione all'incarico da conferire, il Valutatore applicherà i criteri di cui all'art.71, comma 12, Area Funzioni Locali – sezione dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali (triennio 2016-2018) del 17.12.2020, valutando, in particolare, le attitudini, le capacità professionali, l'esperienza conseguita anche prima dell'assunzione presso l'IZSLER in altre aziende pubbliche o private,

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n.82/2005 s.m.i.*



**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE  
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA**

**"BRUNO UBERTINI"**  
(ENTE SANITARIO DI DIRITTO PUBBLICO)

Sede Legale: Via Bianchi, 9 – 25124 Brescia  
Tel 03022901 – Fax 0302425251 – Email [info@izsler.it](mailto:info@izsler.it)  
C.F. - P.IVA 00284840170  
N. REA CCIAA di Brescia 88834

nonché le specifiche competenze possedute così come desunte dall'esame dei titoli e dei *curricula* presentati. La valutazione complessiva sarà effettuata anche con riferimento ai seguenti elementi desunti sia dalla domanda sia dal *curriculum vitae* di cui sopra:

- esperienza nel settore specifico;
- esperienza in altri settori del pubblico impiego o presso aziende private;
- aggiornamento professionale nel settore specifico;
- attività di docenza o pubblicazioni scientifiche.

Il Valutatore formulerà un giudizio basato sui criteri di cui sopra e presenterà al Direttore Generale una rosa di idonei (laddove possibile) formulando una proposta scritta e motivata in merito al nominativo del dirigente cui conferire l'incarico.

Si sottolinea che, ad incarico assegnato, la procedura deve intendersi conclusa, senza alcuna validità della rosa degli idonei per l'assegnazione di eventuali incarichi futuri.

Per quanto sopra precisato decorsi sei mesi dall'avvenuta assegnazione dell'incarico di cui trattasi le eventuali pubblicazioni presentate saranno restituite ai candidati utilizzando i canali interni.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente avviso si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di legge, contrattuali e regolamentari applicabili in materia.

L'Istituto si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso, dandone notizia agli eventuali interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse aziendale.

Con la presentazione della domanda di partecipazione si intendono accettate tutte le clausole del presente avviso.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Unità Operativa "Gestione Risorse Umane e Sviluppo Competenze" dell'Istituto in Brescia, via A. Bianchi n. 9 (telefono: 030/2290346 - 030/2290378) dalle ore 10,00 alle ore 12,30 di ogni giorno feriale, escluso sabato.

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'informativa in materia di raccolta dei dati personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è pubblicata sul sito web istituzionale [www.izsler.it](http://www.izsler.it)

[http://archive.izsler.it/izs\\_bs/allegati/43/InformativaPersonale.pdf](http://archive.izsler.it/izs_bs/allegati/43/InformativaPersonale.pdf)

Si precisa che le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione e nel *curriculum vitae* costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione e di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445. Si informa che in ottemperanza a quanto stabilito dagli artt.71 e seguenti del D.P.R. 28.12.2000 n.445, l'Amministrazione è tenuta a procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Brescia, 22.05.2024

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Giorgio Varisco

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n.82/2005 s.m.i.*