



**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA
(ENTE SANITARIO DI DIRITTO PUBBLICO)**

Sede Legale: Via Bianchi, 9 – 25124 Brescia
Tel 03022901 – Fax 0302425251 – Email info@izsler.it
C.F. - P.IVA 00284840170
N. REA CCIAA di Brescia 88834

**PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA PER LA FORNITURA DI N. 1
SPETTROMETRO DI MASSA ACCOPPIATO A GASCROMATOGRAFO DA DESTINARE AL
DIPARTIMENTO SICUREZZA ALIMENTARE DELLA SEDE DI BRESCIA
- FASC. 138/2025 -**

VERBALE DELLA SEDUTA DI APERTURA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In Brescia il giorno 6 maggio 2025 alle ore 09:00 presso i locali della U.O. Provveditorato, Economato e Vendite dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia-Romagna "Bruno Ubertini" in Via Bianchi n. 9 - Brescia, sono presenti in seduta pubblica per il Seggio di Gara:

- il dott. Marco Pio Olivieri, Dirigente Responsabile della U.O. Provveditorato Economato e Vendite e Rup della procedura, in qualità di Presidente;
- la dott.ssa Andreina Sommesse, Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio presso l'Unità Operativa Provveditorato, Economato e Vendite, in qualità di testimone.
- la dott.ssa Alessandra Apollaro, Collaboratore Amministrativo Professionale Senior, in servizio presso la medesima Unità Operativa, in qualità di segretario verbalizzante e testimone.

La presente seduta viene svolta con l'ausilio della digitalizzazione ed informatizzazione della procedura: il ricorso alla piattaforma Sintel resa disponibile ai soggetti partecipanti con credenziali di accesso riservate e strumenti digitali, quali la firma digitale, garantisce il pieno rispetto dei principi dell'azione amministrativa (trasparenza e pubblicità) oltre che la tracciabilità di ogni atto, l'integrità e l'inviolabilità della documentazione presentata dai concorrenti e dalla Stazione Appaltante.

Il Presidente dichiara aperta la procedura concorsuale in oggetto, quindi premette e dà atto, come parte integrante e sostanziale del presente verbale, di quanto segue:

- con determinazione dirigenziale n. 151 del 20.03.2025 è stata indetta una procedura aperta sopra soglia comunitaria per la fornitura di n. 1 spettrometro di massa da destinare al Dipartimento di Sicurezza Alimentare della Sede di Brescia, secondo bando di gara pubblicato in ottemperanza alle disposizioni di legge;
- il bando di gara è stato pubblicato in versione integrale:
a) sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea OJ S 59/2025 del 25.03.2025;

- b) sulla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici;
- c) all'Albo On line dell'Istituto;
- d) sul sito web dell'Istituto: www.izsler.it;

Il Presidente rileva che l'odierna procedura è interamente telematica, come indicato nel bando e da esperirsi mediante piattaforma Sintel E-Procurement di Aria Lombardia.

Il Presidente dà atto che è stato messo a disposizione dei concorrenti un forum contenente chiarimenti e precisazioni in relazione alla procedura di cui trattasi. Il contenuto del forum è parte integrante degli atti di gara e si allega al presente verbale (Allegato 1).

Il Presidente precisa che la presente procedura ad evidenza pubblica è da esperirsi con le modalità previste dall'art. 108, comma 2, lett. c) del D.Lgs n. 36/2023, ovvero con l'aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, secondo i parametri prestabiliti negli atti di gara e che l'odierna seduta è finalizzata alla verifica della documentazione amministrativa.

Il Seggio prende atto che entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte (ore 13:00 del giorno 05.05.2025) è stata caricata la documentazione da parte della sola ditta Agilent Technologies Italia Spa.

Nel presente verbale verranno trasfuse le risultanze inerenti la completezza e la regolarità della documentazione trasmessa e, ove consentito, verranno richieste le regolarizzazioni del caso.

Il Presidente accerta preliminarmente che la documentazione caricata dal concorrente sia stata firmata digitalmente e che i certificati di firma siano in corso di validità.

Esaminato il contenuto della documentazione amministrativa il Seggio non rileva irregolarità e motivi di esclusione.

L'operatore economico partecipante ha presentato la documentazione amministrativa richiesta ed ha effettuato il sopralluogo preventivo obbligatorio in data 15.04.2025 come da verbale agli atti del fascicolo di gara.

Il Seggio ricorda che l'apertura e il vaglio documentazione tecnica sarà effettuato in seduta riservata dalla Commissione Giudicatrice.

Il Presidente chiude momentaneamente le operazioni di gara e, non essendovi al presente altro incombenza da compiere, dichiara chiusa la seduta alle ore 09:30.

Il presente verbale è redatto su n. 3 (tre) pagine e n. 1 (uno) allegato.

dott. Marco Pio Olivieri

Presidente

dott.ssa Andreina Sommese

Testimone

dott.ssa Alessandra Apollaro

Testimone e Segretario Verbalizzante

Allegato 1

**PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA PER LA FORNITURA DI N. 1
SPETTROMETRO DI MASSA ACCOPPIATO A GASCROMATOLOGRAFO DA DESTINARE AL
DIPARTIMENTO DI SICUREZZA ALIMENTARE DELLA SEDE DI BRESCIA**

VERBALE DEFINITIVO DEI CHIARIMENTI

Identificativo procedura: Id 198964644

Fasc. di gara: 138/2025

Ente: Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia-Romagna - IZSLER

Chiarimento 1

In relazione al Capitolato Tecnico – par. 1.5 “Il collegamento alla rete è a carico della ditta aggiudicataria previa accettazione dei requisiti nell'allegato 'Capitolato d'oneri e specifiche tecniche relative all'acquisizione di apparecchiature, servizi e/o sistemi da Integrare con i sistemi informativi dell'IZSLER' si chiede di confermare che l'operatore economico dovrà fornire solo le specifiche per rendere possibile il collegamento alla rete aziendale, mentre tutto ciò che concerne la creazione del dominio ed eventuali utenti ed attività ad esse connesse rimangono a carico dell'Ente

Risposta

Si conferma che la messa in dominio sarà effettuata dall'Istituto, ma rimane in carico all'appaltatore fornire il supporto tecnico necessario, anche in presenza (come specificato nell'Appendice A: Check list di integrazione del documento “Capitolato d'oneri e specifiche tecniche relative all'acquisizione di apparecchiature, servizi e/o sistemi da integrare con i sistemi informativi dell'IZSLER”). Rimane a carico dell'appaltatore (con eventuale supporto da parte del personale tecnico dell'Istituto) il collegamento tra il PC associato allo strumento e il PC “ponte” con l'implementazione di soluzioni adeguate per il passaggio file tra i due PC (e.g. cartella di rete condivisa).

Chiarimento 2

In relazione al punto 6 del Capitolato Tecnico si chiede di specificare quanti giorni di formazione del personale sono previsti, se 2 o 4 giorni

Risposta

Dovranno essere previsti:

- Almeno 2 giorni di formazione di base;
- Almeno 4 giorni di formazione avanzata da pianificare con il responsabile del reparto anche in sessioni differite.

In totale, dunque, dovranno essere previsti almeno 6 gg di formazione.

Chiarimento 3

Si chiede di specificare se il verbale di sopralluogo deve essere inserito nella busta amministrativa

Risposta

Il verbale che sarà sottoscritto in sede di sopralluogo in originale cartaceo sarà trasmesso al RUP internamente dall'Ing. Greco; pertanto, non è necessario inserirlo nella busta amministrativa.

Si ricorda che l'operatore economico che intende effettuare il sopralluogo dovrà presentare specifica delega del rappresentante legale.

Chiarimento 4

In relazione al punto n. 16 dei criteri tecnici di valutazione “Utilizzo di miscela di gas azoto/elio con controllo elettronico indipendente per la collisione e quenching gas”, si chiede di specificare se il criterio è relativo al tipo di gas utilizzato o al fatto di essere controllato elettronicamente in maniera indipendente

Risposta

Il criterio fa riferimento sia al gas utilizzato sia alla possibilità di controllarlo elettronicamente in maniera indipendente