



ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE  
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA  
"BRUNO UBERTINI"  
(ENTE SANITARIO DI DIRITTO PUBBLICO)

Sede Legale: Via Bianchi, 9 – 25124 Brescia ITALIA  
Tel +39 03022901 – Fax +39 0302425251 – Email [info@izsler.it](mailto:info@izsler.it)  
C.F. - P.IVA 00284840170  
N. REA CCIAA di Brescia 88834

Marca  
da  
bollo  
da annullare

N. PROT. CS/LRS/AR00066  
Da citare nelle risposte  
**U.O. Tecnico Patrimoniale**  
Tel. +39 030 / 2290329 Fax +39 030 /2290258  
E-mail: [tecnico@izsler.it](mailto:tecnico@izsler.it)  
PEC: [tecnico@cert.izsler.it](mailto:tecnico@cert.izsler.it)

Brescia Li, 19/09/2019



IZSLER  
PROT. N. 25706 DEL 20/09/2019  
6.3.2.0.0/119/2019 - AGD 910

Spett.le Ditta  
LINEA RETTA COSTRUZIONI S.R.L.S  
VIA PASETTA 45 MALBORGHETTO DI BOARA  
44123 FERRARA(FE)  
Fax :  
Pec : [linearettacostruzioni@arubapec.it](mailto:linearettacostruzioni@arubapec.it)

E P.C.

CIG: Z46296EB9D

**OGGETTO: CONTRATTO DI APPALTO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA LAMA MURARIA NEL CORTILE DELLA SEZIONE DI BOLOGNA PRESSO Sede Territoriale di Bologna in via Fiorini n. 5 - 40127 - Bologna-**

Il sottoscritto Dr. Giorgio Varisco, Direttore Generale f.f. e Legale Rappresentante dello scrivente Istituto in ottemperanza alle previsioni del vigente Regolamento per l'affidamento dei lavori in economia, affida a codesta impresa l'esecuzione dell'appalto dei lavori in oggetto indicati.

La presente costituisce formale proposta contrattuale di ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016.

Al fine di perfezionare lo stipulando accordo negoziale codesta impresa è quindi invitata prima dell'inizio lavori a:

- 1) Restituire il presente ordine applicando la marca da bollo di €16,00, debitamente datato e sottoscritto con timbro e firma leggibile per accettazione da parte del Legale Rappresentante o da altro soggetto in grado di impegnare l'affidatario che assume a tutti gli effetti luogo di contratto ;
- 2) restituire l'allegato A recante "Condizioni generali dei lavori e dell'atto di cottimo" debitamente datato e sottoscritto con timbro e firma leggibile per accettazione da parte del Legale Rappresentante o da altro soggetto in grado di impegnare l'affidatario;
- 3) presentare compilato il punto 9 del suddetto allegato A per la parte relativa al "trattamento dei dati personali", ai sensi del D.Lgs 196/03.

Il corrispettivo per l'esecuzione dei lavori e delle forniture descritti, è regolato a corpo come definito dall'art. 3 comma 1 lettera d) del D.Lgs. 50/2016 e dall'articolo 43, comma 6, del D.P.R. 207/2010.

Il corrispettivo contrattuale per l'esecuzione dei lavori di cui trattasi è convenuto in € 10.530,60 oltre all'IVA.

Nell'esecuzione sono compresi tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni contenute nell'allegato A al presente ordine di esecuzione.

Per eventuali richieste di chiarimenti si prega di contattare il referente tecnico RONGAROLI ANTONIO .dell'Unità Operativa Tecnico Patrimoniale tel 0302290318 – fax 030.2290258.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale f.f.  
Dr. Giorgio Varisco

**Allegati:** Allegato A recante "Condizioni e contenuto dei lavori e dell'atto di cottimo"  
Allegato B "Mod 81/2008"

**Per accettazione:**

**Data :** \_\_\_\_\_

**Timbro e Firma :** \_\_\_\_\_

**Da restituire con relativo allegato A e B previa apposizione della marca da Bollo di € 16,00 (con data non successiva a quella di accettazione)**

Struttura competente: U.O.Tecnico Patrimoniale  
Responsabile Unico del Procedimento: ING LUCA ROCCOSCORRANO  
Tel. +39 030 2290296  
E-mail: [tecnico@izsler.it](mailto:tecnico@izsler.it)  
PEC: [tecnico@cert.izsler.it](mailto:tecnico@cert.izsler.it) Fax +39 030 2290258

AR00066



IZSLER  
 PROT. N.25706 DEL 20/09/2019  
 6.3.2.0.0.0/119/2019 - AGD 910

**ALLEGATO A**

**CONDIZIONI E CONTENUTO DEI LAVORI E DELL'ATTO DI COTTIMO**  
*Elementi essenziali regolanti l'esecuzione dei lavori*

**1 Elenco lavori e somministrazioni**

L'elenco dei lavori e delle somministrazioni è il seguente: LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA LAMA MURARIA NEL CORTILE DELLA SEZIONE DI BOLOGNA ( per descrizione dettagliata dei lavori vedi elaborati progettuali allegati). come da accordi intercorsi con il ns.RONGAROLI ANTONIO come da indicazioni della D.L. e come da vs, preventivo del 28/08/2019. Il tutto comprensivo di; trasporto franco Istituto dichiarazioni di legge e tutto quant'altro necessario per dare l'opera completa alla regola dell'arte. I lavori sono classificati nella categoria prevalente di opere

**2) Importo lavori**

|                       | Colonna a)                | Colonna b)                                    | Colonna a) + b)    |
|-----------------------|---------------------------|---|--------------------|
| A corpo               | Importo esecuzione lavori | Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza | Totale             |
| <b>Importo Totale</b> | <b>€ 8.443,86</b>         | <b>€ 2.086,74</b>                             | <b>€ 10.530,60</b> |

L'importo contrattuale corrisponde all'importo dei lavori, come risultante in seguito all'offerta dell'affidatario in sede di gara, aumentato dell'importo per gli oneri di attuazione dei piani di sicurezza di cui alla colonna b), non soggetto a ribasso. L'importo del contratto come determinato resta fisso e invariabile senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità.

**3) Condizione di esecuzione, inizio e termine ultimazione lavori**

Gli ambienti di lavoro devono essere restituiti perfettamente puliti e privi di materiale di scarto depositato, in difetto si tratterà dall'importo la somma forfettaria di € 100 a titolo di manchevolezza nell'esecuzione dei lavori.

Inizio lavori: 23/09/2019

Ultimazione Lavori: 31/12/2019

**4) Art.3 legge 13/8/2010 n.136**

La ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della Legge 13/8/2010 n.136. La violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge legittima l'Istituto a disporre la risoluzione del contratto sulla base di un proprio insindacabile giudizio ai sensi e per gli effetti di cui all'art.1456 del Codice Civile.

**5) Tessera di riconoscimento.**

Come disposto dalla legge 123 del 3 agosto 2007, i lavoratori delle imprese appaltatrice devono indossare una tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente: - generalità del lavoratore e data di assunzione - indicazione del datore di lavoro La mancata presenza del cartellino potrà comportare, nei casi di reiterata violazione, l'allontanamento del lavoratore dall'istituto e la eventuale segnalazione dell'azienda all'ATS competente per territorio.

**6) Modalità di pagamento**

Il pagamento avverrà, dopo l'esecuzione dei lavori ed una volta redatto il certificato di regolare esecuzione dei lavori stessi, a 60 giorni data fattura elettronica ns. rimessa diretta (quale Ente Sanitario di Diritto Pubblico non si accettano quali forme di pagamento ricevuta bancaria e tratta). La fattura elettronica potrà essere emessa previa autorizzazione scritta da parte del referente tecnico dell'U.O.Tecnico Patrimoniale che avrà valore di attestazione di corretta esecuzione dell'opera.

L'Istituto :

- applica lo split payment (scissione dei pagamenti) dal 1 luglio 2017
- NON è sottoposto alla disciplina del Reverse Charge

**L'Istituto provvederà al pagamento della fattura elettronica :**

- **previa acquisizione del Documento di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) in originale e in corso di validità.**

In caso di inottemperanza degli obblighi previdenziali, assistenziali e retributivi derivanti sia da leggi che da contratti collettivi, accertata successivamente all'affidamento dei lavori (**DURC NEGATIVO**) dall'Istituto o ad esso segnalata da un ente preposto, il medesimo l'Istituto comunica all'appaltatore l'inadempienza accertata e procede alla sospensione del corrispettivo. Il pagamento all'impresa appaltatrice di quanto dovuto non è effettuato sino a quando non sia stato accertato che gli obblighi predetti siano stati integralmente adempiuti.

In ogni caso l'inottemperanza degli obblighi previdenziali, assistenziali e retributivi, in qualsiasi momento accertata, costituendo grave inadempimento del presente contratto, legittima altresì l'Istituto a disporre la risoluzione sulla base di un proprio insindacabile giudizio ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 del Codice Civile.

Inoltre ai sensi del DPR 207/2010, in base ai criteri fissati dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con la Circolare 3/2012, l'Istituto provvederà ad attivare l'intervento sostitutivo-comunicazione preventiva in caso di DURC NEGATIVO.

**7) Penalità per il ritardo**

Nel caso di mancato rispetto del termine di ultimazione lavori, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'ultimazione dei lavori viene applicata una penale pari allo 0,5 per mille dell'importo contrattuale.

L'Istituto si riserva il diritto di risolvere in danno il contratto per inadempimento ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

La definizione di tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del presente ordine/contratto è devoluta all'autorità giudiziaria competente presso il Foro di Brescia ed è esclusa la competenza arbitrale.

**8) Assicurazione a carico dell'impresa**

Ai sensi dell'articolo 130, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 l'impresa esecutrice dei lavori dichiara di essere in possesso di una polizza assicurativa che tenga indenne l'amministrazione aggiudicatrice da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore, e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione.

**9) Trattamento dei Dati Personali (DA COMPILARE A CURA DELLA DITTA)**

Ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, ed in relazione alle operazioni che verranno eseguite per lo svolgimento delle attività oggetto del presente ordine l'Istituto nominerà .....responsabile esterno del trattamento dei Dati Personali.

Tale nomina avrà validità per il periodo inerente il contratto aggiudicato.

....., in qualità di responsabile esterno, sarà tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della propria prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative alla applicazione del D.Lgs. 196/2003.

La sottoscritta Ditta ....., pertanto, dichiara di: -Essere consapevole che i dati che tratta nell'espletamento degli incarichi ricevuti, sono dati personali e, in quanto tali, soggetti all'applicazione del Codice per la protezione dei dati personali. -Di ottemperare agli obblighi previsti dal Codice per la protezione dei dati personali; -Di adottare le istruzioni specifiche eventualmente ricevute per il trattamento dei dati personali o di integrarle nelle procedure già in essere; - Di riconoscere il diritto del committente a verificare periodicamente l'applicazione delle norme di sicurezza adottate.

In particolare, la Ditta ..... si impegna a:

- utilizzare i dati solo per finalità connesse allo svolgimento delle attività oggetto del contratto con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione;

-adottare idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 31 del D.Lgs 196/2003;

-adottare tutte le misure di sicurezza, previste dall'art. 22 comma 6 e 7 del D.Lgs. 196/2003, analiticamente specificate ai punti 5 e 7 dell'Allegato B al Decreto stesso, denominato "Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza";- Predisporre e trasmettere una relazione in merito agli adempimenti eseguiti nei riguardi delle misure di sicurezza adottate e ad allertare immediatamente il proprio committente in caso di situazioni anomale o di emergenza;

**10) ELENCO DELLE MISURE MINIME DI SICUREZZA DA ADOTTARE NELLE LAVORAZIONI ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO**

Per le ditte che opereranno all'interno dell'Istituto si richiamano le norme di sicurezza minima che devono essere adottate e che di seguito richiamiamo, per i rischi principali, in forma sintetica. Alle ditte è assolutamente ordinato di attenersi scrupolosamente a quanto riportato nell'esecuzione dei lavori.:

| RISCHIO   | MISURE DI SICUREZZA NECESSARIE   |
|---|--|
| <b>Agenti chimici:</b><br>polveri e fumi da saldatura, utilizzo di colle e solventi, utilizzo di prodotti chimici                   | I lavoratori della impresa devono utilizzare i mezzi di protezione quali:<br>- saldatura: schermo di protezione, guanti antiustione<br>- agenti chimici: maschera nel caso di sviluppo di sostanze chimiche, aspirazione localizzata se le sostanze si possono disperdere, guanti, occhiali di protezione.   |
| <b>Attrezzature di lavoro:</b> uso di macchine per il sollevamento dei carichi e delle persone; uso di macchine e utensileria varia | I mezzi di sollevamento devono essere stabilizzati al suolo, non posti su piani inclinati, con sistemi di sollevamento (bracci, catene, funi, imbragature, etc.) in buone condizioni e non lesionati.<br>Le macchine e le attrezzature devono essere marcate CE.<br>I collegamenti elettrici delle attrezzature devono essere in buone condizioni, non lesionati, non appoggiati a terra (rischio di inciampo ed elettrocuzione). I quadri di collegamento, se presente, devono essere dotati di dichiarazione di conformità.<br>Gli operatori devono indossare i DPI previsti per le tipologie di rischio che le attrezzature possiedono.   |
| <b>Caduta di materiale dall'alto:</b><br>perdita di stabilità dei materiali e movimentazione manuale o meccanica dei medesimi       | La movimentazione di materiali con l'ausilio di idonei mezzi di sollevamento richiede che il sollevamento e il trasporto dei carichi devono essere disposti in modo da evitare il passaggio dei carichi sospesi sopra i lavoratori anche in transito temporaneo e ad adeguata distanza nel caso il materiale sollevato possa precipitare a terra.<br>Nel caso di utilizzo di piattaforme di sollevamento, di sistemi particolari quali ceste, piattaforme elevabili, dovrà essere acquisita:<br>- dichiarazione di conformità della attrezzatura<br>- elenco dei lavoratori abilitati all'uso della stessa con dichiarazione che gli stessi sono stati formati ed addestrati ai sensi del D.Lgs. 81/08 |
| <b>Caduta di operatore dall'alto:</b><br>operazioni con utilizzo di scala portatile.  | Le scale utilizzate devono essere marcate CE e dotate come minimo di:<br>- sistemi di appoggio a terra sicuri con sistema antiscivolo<br>- sistemi di appoggio in parete sicuri con sistema antiscivolo<br>- pioli e montanti in buono stato<br>Nel caso di utilizzo di scale con elementi innestati lo stesso è consentito a condizione che quanto sopra venga rispettato. Se l'operatore sulla scala deve effettuare una attività lavorativa lo stesso deve essere dotato di imbragatura di sicurezza con assicurazione a punto fisso sicuro.  |
| <b>Caduta di operatore dall'alto:</b> operazioni su piani di lavoro fuori terra non all'interno dei fabbricati                      | Gli operatori devono avere parapetti di protezione di cui al D.Lgs. 81/08 o in alternativa imbragature di sicurezza con corda di salvataggio fissata a punti che il ns ufficio tecnico comunicherà.<br>E' fatto assoluto divieto di operare in quota senza sistema di protezione contro la caduta dall'alto.   |
| <b>Investimento:</b> veicoli in transito e macchine da cantiere in movimento.   | La movimentazione con i mezzi d'opera deve avvenire ponendo la massima cautela alla movimentazione e rispettando la segnaletica stradale presente in Istituto.<br>Non devono essere effettuate operazioni di carico/scarico materiali senza effettuare una delimitazione della zona al fine di impedire possibile proiezioni di materiali su personale in transito.  |
| <b>Rumore</b><br>uso di macchine.   | Nel caso di macchinari particolarmente rumorosi dovranno essere poste in opera misure di protezione (insonorizzazioni) oppure concordati tempi di lavoro diversi al fine di tutelare i lavoratori presenti dell'Istituto.  |
| <b>Incendio</b><br>Uso di materiale infiammabile  | E' fatto divieto di utilizzare attrezzature con pericolo di innesco (saldatura, flessibile, etc.) in presenza di liquidi o gas infiammabili anche se contenuti in recipienti o tubazioni. Apposita autorizzazione deve essere richiesta all'ufficio tecnico dell'Istituto.   |

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Uso di utensili con rischio incendio | Nel caso di materiali infiammabili gli stessi devono essere sempre contenuti in recipienti chiusi e posti al riparo da urti, calore, etc. |
|--------------------------------------|---|

Vi invitiamo pertanto ad ottemperare a tutte le disposizioni vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e non effettuare attività pericolose per la Vs incolumità o per la incolumità del personale dell'Istituto senza avere ottenuto specifica autorizzazione ad operare.

**Prima dell'inizio dei lavori consegnare il proprio piano operativo per la sicurezza (POS) al committente ed averlo sempre disponibile in cantiere ai sensi dell'art. 89 lettera h) del D.lgs 81/2008**

**L'IMPRESA DICHIARA ALTRESI' DI AVER PRESO VISIONE E ACCETTATO IL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (DUVRI) PER LA TIPOLOGIA DI LAVORO OGGETTO DELL'ORDINE VISIBILE NEL SITO IZSLER AL LINK [http://www.izsler.it/izs\\_home\\_page/chi\\_siamo/00004243\\_Duvri.html](http://www.izsler.it/izs_home_page/chi_siamo/00004243_Duvri.html)**

11) comunicazioni ai sensi dell'art.3 legge 136/2010 (DA COMPILARE A CURA DELLA DITTA)

Ai fini della riscossione del corrispettivo contrattuale si comunica il conto corrente bancario/postale dedicato alle commesse pubbliche n..... e che le persone autorizzate ad operare sullo stesso sono (nome,cognome,codice fiscale):.....

#### 12) Art. 65 bis Protocollo di legalità

In ottemperanza alle prescrizioni vigenti in materia di Anticorruzione (L. 190/2012) è inoltre stabilito che:

a. costituisce condizione soggettiva di partecipazione alla presente procedura di affidamento l'assenza delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 16-ter del D.lgs 165/2001. Tale norma prevede che: *"I dipendenti che negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni ... non possono svolgere attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi affidati in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrarre con le pubbliche amministrazioni pe i successivi tre anni con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accettati ad essi riferiti (comma introdotto dall'art. 1, comma 42, legge 190/2012)".*

Il presente ordine, unitamente a tutti procedimenti amministrativi da essa discendenti, devono uniformarsi sull'osservanza delle norme anticorruzione. L'esecutore è tenuto a conoscere e rispettare tutte le norme in materia vigente, ed in particolare: il CODICE DI COMPORTAMENTO DELL'ISTITUTO, in quanto compatibile, adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione n.13 del 30.10.2017 – in vigore dal 09.11.2017

Il presente contratto è sottoposto all'imposta di bollo, tempo per tempo vigente; il relativo adempimento è a carico dell'esecutore del lavoro che deve dare riscontro alla stazione appaltante per l'avvenuto pagamento.

#### 13) Articolo 80 D Lgs 50/2016

Il presente contratto è stato emesso previa verifica requisiti di cui all'art.80 Codice appalti

DATA \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_



ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE  
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA  
"BRUNO UBERTINI"  
(ENTE SANITARIO DI DIRITTO PUBBLICO)

Allegato B  
MOD 81/2008

Sede Legale: Via Bianchi, 9 – 25124 Brescia  
Tel 03022901 – Fax 0302425251 – Email [info@izsler.it](mailto:info@izsler.it)  
C.F. - P.IVA 00284840170  
N. REA CCIAA di Brescia 88834

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**OGGETTO: possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale ai sensi dell'art. 90, comma 9, lett. a) del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.**

Il sottoscritto/a ..... nato/a a..... il..... residente  
a..... prov. (.....) in via ..... n. .... in  
qualità di legale rappresentante della ditta ..... ai sensi e per gli effetti  
di cui all'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nonché dell'art. 90 comma 9 lettera a) del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81,  
consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dal Codice Penale e dalle leggi  
speciali in materia e delle conseguenti responsabilità civili e contrattuali

#### DICHIARA

sotto la propria responsabilità di possedere tutti requisiti di idoneità tecnico-professionale previsti dall'Allegato XVII  
del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i. e specificatamente

#### DICHIARA

**Per quanto detto al punto 1 lettera d) Allegato XVII del D. Lgs. 81/2008** di non essere oggetto di provvedimenti di  
sospensione o interdittivi di cui al comma 1, art. 14 del D. Lgs. 81/2008.

**Per quanto detto al punto 2 lettera b) Allegato XVII del D. Lgs. 81/2008** che le macchine, le attrezzature e le opere  
provvisorie sono conformi a quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008 e dal D.Lgs. 17/2010 (direttiva 2006/42/CE), e che  
le macchine, le attrezzature e le opere provvisorie sono sottoposte a manutenzione periodica da personale competente.

Dichiara inoltre che

1)compiti di cui all'art. 97 del D.lgs 81/2008 sono assolti dal (scegliere una opzione):

a) sottoscritto in qualità di Datore di Lavoro

b) dal Sig. \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

2)di aver redatto il Documento di valutazione dei Rischi di cui all'art. 29 del D.lgs 81/2008 e di renderlo disponibile in  
cantiere.

Si allega fotocopia della carta d'identità

Si autorizza al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003

Data ..... In fede .....

