



ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE  
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA  
"BRUNO UBERTINI"  
ENTE SANITARIO DI DIRITTO PUBBLICO

## ACCORDO SINDACALE INTEGRATIVO PER L'EROGAZIONE AL PERSONALE DIRIGENTE DELLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI PER L'ANNO 2022

La Delegazione trattante dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna e le Organizzazioni Sindacali rappresentative del personale della dirigenza area sanità e della dirigenza area funzioni locali, al termine della contrattazione, sottoscrivono l'allegata ipotesi di accordo per l'erogazione al personale dirigente delle Risorse Aggiuntive Regionali relative all'anno 2022, da sottoporre al controllo del Collegio dei Revisori ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40 *bis* del D. Lgs. n. 165/2001.

A seguito della certificazione positiva da parte del Collegio dei Revisori, l'accordo diventerà definitivo e verrà trasmesso entro 5 giorni all'ARAN e al CNEL; sarà consultabile tramite il collegamento ipertestuale indicato nell'apposita sezione presente in Amministrazione Trasparente

### PREMESSO CHE

- a) con Deliberazione della Giunta Regionale n. XI/6873 del 2 agosto 2022, la Regione Lombardia ha approvato le linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali relative all'anno 2022 concordate dalla delegazione di parte pubblica e le organizzazioni sindacali regionali della dirigenza e del comparto del SSN;
- b) le linee di indirizzo regionali confermano quale principale obiettivo, cui destinare le risorse economiche previste per l'istituto contrattuale delle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2022, la piena valorizzazione del sistema regionale sanitario;
- c) in relazione al predetto obiettivo, le parti regionali hanno elencato delle aree di attività nelle quali coinvolgere il personale dirigente;
- d) la Direzione dell'IZSLER ha individuato le aree di attività che interessano la specifica realtà e le attività dell'Istituto, nelle quali risulta coinvolto il personale dirigente in servizio nel 2022 destinatario delle risorse in argomento;
- e) l'identificazione delle aree di attività e l'assegnazione del personale coinvolto a livello aziendale, validate dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni, sono state oggetto di informazione preventiva resa alle Organizzazioni Sindacali rappresentative del personale dirigente mediante comunicazione via mail in data 27.07.2022 sono immediatamente efficaci e sono esplicitate negli allegati al presente accordo;

f) ogni area di attività è valorizzata economicamente e la quota complessiva viene erogata ai dirigenti che vi hanno effettivamente partecipato sulla base della effettiva presenza in servizio (comprese le modalità di lavoro agile o smart working).

È considerata presenza l'astensione obbligatoria per maternità, l'infortunio e le assenze per malattia COVID19, qualora tale informazione sia riscontrabile dall'ente, salve le più favorevoli previsioni già oggetto di accordo in materia di retribuzione di risultato.

Ogni dirigente deve essere coinvolto in almeno un'area di intervento, ferma restando l'erogazione di un'unica quota;

g) le linee generali di indirizzo regionali prevedono che il personale dirigente dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna sia destinatario delle stesse e che ai relativi oneri economici l'Ente provveda con risorse proprie di bilancio;

h) la quota teorica annua *pro-capite* di Risorse Aggiuntive Regionali stabilita nelle linee di indirizzo regionali per il 2022 è fissata in 1.100,00, alla quale si aggiungono oneri riflessi ed IRAP;

i) le somme relative alle Risorse Aggiuntive Regionali del 2022 sono destinate al trattamento accessorio, non possono essere portate ad incremento dei fondi in modo stabile e sono debitamente distinte dalle risorse annue relative al Fondo di Risultato;

j) ai fini del raggiungimento degli obiettivi viene stabilito un arco temporale dell'attività di progetto entro il 31.12.2022.

#### LE PARTI CONCORDANO CHE

- 1) la realizzazione delle attività individuate dovrà avvenire, in base a quanto stabilito nelle linee di indirizzo regionali, entro il 31.12.2022. Pertanto acquisisce il diritto alla partecipazione alle attività individuate ai fini dell'erogazione delle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2022, ed alla conseguente erogazione dell'incentivo economico secondo quanto previsto nel presente accordo, il personale dirigente in servizio nel 2022, che abbia effettivamente partecipato alle predette attività.  
La quota non verrà erogata ai dipendenti assunti dopo il 01.08.2022, come previsto nelle linee generali di indirizzo più volte citate;
- 2) danno atto che le linee di indirizzo regionali stabiliscono la quota annua pro capite di Risorse Aggiuntive Regionali, cui l'Istituto deve far fronte con risorse proprie di bilancio, in € 1.100,00 cui si aggiungono oneri riflessi e IRAP;
- 3) la quota spettante ad ogni dirigente viene rapportata al servizio prestato nel periodo di riferimento, e rapportata al grado di raggiungimento degli obiettivi. Detta quota è ridotta per assenze determinate da aspettative non retribuite a qualsiasi titolo e per assenze di cui al decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151, ad eccezione del periodo di astensione obbligatoria per maternità, che è considerato presenza in servizio. Sono, altresì, considerati presenza in servizio il lavoro agile o smart working, nonché

l'infortunio e le assenze per malattia COVID19, qualora tale informazione sia riscontrabile dall'ente, salve le più favorevoli previsioni già oggetto di accordo in materia di retribuzione di risultato;

- 4) i compensi saranno erogati con le seguenti modalità e tempistiche:
- corresponsione entro il mese di settembre 2022 di una quota pari al 60% della quota pro capite, previa verifica da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni del positivo andamento del progetto;
  - corresponsione entro il mese di febbraio 2023 della quota rimanente, previa valutazione da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni dell'esito finale del progetto.
- 5) oltre ai dirigenti assunti a tempo indeterminato, partecipano alla realizzazione del progetto individuato ai fini dell'erogazione delle risorse aggiuntive regionali i dirigenti a tempo determinato assunti su posto vacante ovvero in sostituzione di personale assente per maternità; in quest'ultimo caso il dirigente a tempo determinato subentra nella progettualità declinate dalla Direzione al dirigente sostituito e acquisisce il diritto alla quota economica in proporzione al servizio prestato nel periodo di riferimento del progetto.
- Partecipano, altresì, i dipendenti a tempo determinato assunti tramite il finanziamento derivante dal D. Lgs. n. 194/2008 o assunti su progetto, ove siano stati coinvolti nella realizzazione dei progetti individuati dalla Direzione aziendale.
- Al personale assunto in corso d'anno a tempo determinato le quote economiche vengono corrisposte a saldo entro il mese di febbraio 2023;
- 6) il grado di raggiungimento degli obiettivi verrà valutato, in contraddittorio con il Direttore di Dipartimento, dalla Direzione che disporrà di 100 punti.
- 7) Le parti, nel concordare la validità del presente accordo integrativo, si impegnano a ritrovarsi qualora, durante il periodo di validità dello stesso, lo ritenessero opportuno o qualora eventuali norme legislative o contrattuali ne imponessero la revisione.

Letto, confermato e sottoscritto:

Data 4 agosto 2022

Per la Delegazione Trattante:

Per le Organizzazioni Sindacali:

Dr. Piero Frazzi...

F.V.M.– Si.Ve.M.P..

Dr. Giuseppe Meriardi

ANAAO ASSOMED

Dr. Giovanni Ziviani ...

CISL FP....

Dr. Gabriele Ceresetti (firmato digitalmente)

FEDIRETS .



**CRONOPROGRAMMA - PROGETTO RAR 2022**

| RIF. REGIONALE   | FASE   | ATTIVITA'  | DATE  |
|--|--|--|---|
| DE CUI ALLE LINEE GENERALI DI INDIRIZZO SULLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI ANNO 2022 PER IL PERSONALE DELLA DIRIGENZA, APPROVATE CON DELIBERAZIONE DELLA REGIONE LOMBARDA N° ..... "APPROVAZIONE ACCORDI TRA LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA E LE OO.SS. DELLA DIRIGENZA E DEL COMPARTO DEL SSN IN MATERIA DI LINEE GENERALI DI INDIRIZZO SULLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI (RAR) ANNO 2022" | Pre-disposizione del progetto e cronoprogramma da parte della Direzione  | Elaborazione fasi/attività/indicatori/target del progetto RAR 2022   | Entro il 07/07/2022   |
|  | Approvazione progetto RAR 2022 da parte del NVP  | Validazione  | Entro il 29/07/2022   |
|  | Presentazione e comunicazione del progetto ai Direttori di Dipartimento/Dirigenti strutture in staff                     | Comunicazione della Direzione ai Dipartimenti/Strutture in staff alla DG/OS dei contenuti dell'accordo con le OO.SS. della DIRIGENZA/COMPARTO e delle attività previste dal progetto, i quali provvederanno alla presentazione del progetto a tutto il personale destinatario del progetto (compilazione verbale di riunione)  | Entro il 2/08/2022  |
|  | Attuazione primo stato di avanzamento (rendicontazione del 1° step da parte di tutte le strutture)                       | Effettuazione del monitoraggio e presentazione dei risultati da parte delle strutture  | 31/08/2022  |
|  | Attestazione delle attività realizzate al 31.08.2022 da parte dei Direttori di Dipartimento/Dirigenti strutture in staff | Attestazione da parte dei Direttori di Dipartimento/Dirigenti strutture in staff sull'assolvimento di tutte le attività del progetto RAR 2022 e del relativo grado di raggiungimento obiettivo   | Entro il 03/09/2022   |
|  | Controlli a campione   | Controlli a campione effettuati dall'Ufficio Programmazione servizi tecnici e Controllo di Gestione  | Entro il 12/09/2022   |
|  | Attestazione delle attività realizzate al 31.08.2022 da parte delle Direzioni di riferimento                             | Attestazione da parte delle Direzioni di riferimento sull'assolvimento di tutte le attività del progetto RAR 2022 e del relativo grado di raggiungimento degli obiettivi, sulla base delle dichiarazioni dei Direttori di Dipartimento/Dirigenti delle strutture in staff e degli esiti relativi dei controlli a campione effettuati dall'Ufficio Programmazione servizi tecnici e Controllo di Gestione | Entro il 13/09/2022   |
|  | Verifica operata dal NVP   | Verifica del positivo andamento del Progetto   | Entro il 14/09/2022 pagamento acconto del 60%   |
|  | Conclusione attività (rendicontazione del 2° step da parte di tutte le strutture)  | Effettuazione del monitoraggio e presentazione dei risultati   | 31/12/2022  |
|  | Attestazione delle attività realizzate al 31.12.2022 da parte dei Direttori di Dipartimento/Dirigenti strutture in staff | Attestazione da parte dei Direttori di Dipartimento/Dirigenti strutture in staff sull'assolvimento di tutte le attività del progetto RAR 2022 e del relativo grado di raggiungimento   | 18.01.2023  |
|  | Controlli a campione   | Controlli a campione effettuati dall'Ufficio Programmazione servizi tecnici e Controllo di Gestione  | 31/01/2023  |
|  | Attestazione delle attività realizzate al 31.12.2022 da parte delle Direzioni di riferimento                             | Attestazione da parte delle Direzioni di riferimento sull'assolvimento di tutte le attività del progetto RAR 2022 e del relativo grado di raggiungimento degli obiettivi, sulla base delle dichiarazioni dei Direttori di Dipartimento/Dirigenti delle strutture in staff e degli esiti relativi dei controlli a campione effettuati dall'Ufficio Programmazione servizi tecnici e Controllo di Gestione | 05.02.2023  |
|  | Verifica operata dal NVP   | Verifica esito finale del Progetto da effettuarsi entro il 10.02.2023  | Entro il 28.02.2023 pagamento della quota rimanente (DIRIGENZA) - pagamento del saldo della quota pro capite, nonché la quota straordinaria una tantum (COMPARTO) |









| AREA DI INTERVento dell'Alleanza<br>Esercizi di bilancio su Lezioni e Acquisitive<br>Riduzione della spesa per il personale ADO<br>2021 | RISORSE   | AZIENDA INTERESSATE  | FINANZA  | INDICAZIONI  | TRAGUO                  | TEMPI DI ATTUAZIONE   | STRUTTURA CONSORTILE  | PERSONALE COINVOLTO   | GLI ATTI DA SVOLGERE  | CRITERI DI VERIFICA  |
|---|---|--|--|--|-------------------------|---|---|---|---|--|
|   | <p>Adotta la sua parte del progetto di lavoro e la applica nel proprio territorio con l'obiettivo di realizzare le attività di lavoro previste nel progetto.</p> <p>Adotta la sua parte del progetto di lavoro e la applica nel proprio territorio con l'obiettivo di realizzare le attività di lavoro previste nel progetto.</p> | <p>Indirizzo di lavoro e di lavoro<br/>Indirizzo di lavoro e di lavoro<br/>Indirizzo di lavoro e di lavoro<br/>Indirizzo di lavoro e di lavoro<br/>Indirizzo di lavoro e di lavoro</p> | <p>Indirizzo di lavoro e di lavoro<br/>Indirizzo di lavoro e di lavoro<br/>Indirizzo di lavoro e di lavoro<br/>Indirizzo di lavoro e di lavoro<br/>Indirizzo di lavoro e di lavoro</p> | <p>1) Per l'individuazione delle risorse, il personale coinvolto nel progetto di lavoro è costituito da docenti e docenti di ruolo e di ruolo.<br/>2) Per l'individuazione delle risorse, il personale coinvolto nel progetto di lavoro è costituito da docenti e docenti di ruolo e di ruolo.<br/>3) Per l'individuazione delle risorse, il personale coinvolto nel progetto di lavoro è costituito da docenti e docenti di ruolo e di ruolo.<br/>4) Per l'individuazione delle risorse, il personale coinvolto nel progetto di lavoro è costituito da docenti e docenti di ruolo e di ruolo.</p> | <p>100%</p> <p>100%</p> | <p>1) Per l'attuazione del progetto di lavoro, il personale coinvolto nel progetto di lavoro è costituito da docenti e docenti di ruolo e di ruolo.<br/>2) Per l'attuazione del progetto di lavoro, il personale coinvolto nel progetto di lavoro è costituito da docenti e docenti di ruolo e di ruolo.<br/>3) Per l'attuazione del progetto di lavoro, il personale coinvolto nel progetto di lavoro è costituito da docenti e docenti di ruolo e di ruolo.</p> | <p>1) Per l'attuazione del progetto di lavoro, il personale coinvolto nel progetto di lavoro è costituito da docenti e docenti di ruolo e di ruolo.<br/>2) Per l'attuazione del progetto di lavoro, il personale coinvolto nel progetto di lavoro è costituito da docenti e docenti di ruolo e di ruolo.<br/>3) Per l'attuazione del progetto di lavoro, il personale coinvolto nel progetto di lavoro è costituito da docenti e docenti di ruolo e di ruolo.</p> | <p>1) Per l'attuazione del progetto di lavoro, il personale coinvolto nel progetto di lavoro è costituito da docenti e docenti di ruolo e di ruolo.<br/>2) Per l'attuazione del progetto di lavoro, il personale coinvolto nel progetto di lavoro è costituito da docenti e docenti di ruolo e di ruolo.<br/>3) Per l'attuazione del progetto di lavoro, il personale coinvolto nel progetto di lavoro è costituito da docenti e docenti di ruolo e di ruolo.</p> | <p>1) Per l'attuazione del progetto di lavoro, il personale coinvolto nel progetto di lavoro è costituito da docenti e docenti di ruolo e di ruolo.<br/>2) Per l'attuazione del progetto di lavoro, il personale coinvolto nel progetto di lavoro è costituito da docenti e docenti di ruolo e di ruolo.<br/>3) Per l'attuazione del progetto di lavoro, il personale coinvolto nel progetto di lavoro è costituito da docenti e docenti di ruolo e di ruolo.</p> | <p>1) Verifica e controllo delle risorse coinvolte nel progetto di lavoro.<br/>2) Verifica e controllo delle risorse coinvolte nel progetto di lavoro.<br/>3) Verifica e controllo delle risorse coinvolte nel progetto di lavoro.</p> |

