

Via Bianchi, 9

25124 BRESCIA

Tel. 030-22901

Fax: 030-2425251

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA “BRUNO UBERTINI”

(ENTE SANITARIO DI DIRITTO PUBBLICO) Sede Legale: Via Bianchi, 9 – 25124 Brescia

Tel 03022901 – Fax 0302425251 – Email [info@izsler.it](mailto:info@izsler.it)

C.F. - P.IVA 00284840170

N. REA CCIAA di Brescia 88834

**ISTANZA AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO NEL PROCEDIMENTO RELATIVO ALLA RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO A DATI, INFORMAZIONI O DOCUMENTI PER I QUALI VIGE L’OBBLIGO DI PUBBLICAZIONE SUL SITO WEB ISTITUZIONALE AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013**

Via Bianchi 9, 25124

BRESCIA

tel. 030/2290625

fax 030/2425251

e-mail:

[affarigeneralilegali@izsler.it](mailto:affarigeneralilegali@izsler.it)

PEC:

protocollogenerale@cert.izsler.it

**Al Direttore Generale**

**Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell’Emilia Romagna *“B. Ubertini”***

Via Bianchi n.9 25124 – Brescia

direzionegenerale@izsler.it

**PEC:** [**protocollogenerale@cert.izsler.it**](mailto:protocollogenerale@cert.izsler.it)

fax: 030 2425251

**Richiedente**

2.2.3.

**Nome……………………………………… Cognome…………………………………………………..**

**Nato il……………………. a……………………………prov……………………Codice fiscale……………….**

**Residente in via……………………………………………….CAP………………..Comune………………….Prov………..**

**Domicilio (se diverso dalla residenza)**

**………………………………………………………………………………..**

**Tel…………………………… Fax…………………………………**

**e-mail (inserire anche PEC, se in possesso)**

**………………………………………………………..**

**(specificare se autorizza le comunicazioni in via telematica o, in alternativa, indicare altra modalità di trasmissione privilegiata)**

**……………………………………………………………………………………………....................................................................**

**avendo presentato istanza di accesso civico semplice con nota n. prot………..……………….del …………………………….., volta ad ottenere la pubblicazione dei seguenti dati/informazioni/documenti *(nel caso sia a conoscenza dell’istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto)*:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**e, non avendo ottenuto, in riferimento a tale istanza, alcuna risposta nei termini previsti (30 giorni)**

**RICHIEDE**

**alla S.V., quale soggetto titolare del potere sostitutivo ai sensi dell’art. 2, comma 9-bis della l. 241/1990, affinchè sia data risposta all’istanza trasmessa con nota n. ……………del ………….., entro i termini e secondo le modalità previste dalla normativa.**

Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 761 del d.P.R. 445/2000 conferma la veridicità di quanto sopra riportato(1).

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell’informativa ai sensi dell’art.13 del Regolamento Europeo 679/2016, disponibile sul sito web [www.izsler.it](https://www.izsler.it), nella sezione [URP](https://www.izsler.it/amministrazione-trasparente/urp/), al seguente [link](https://www.izsler.it/wp-content/uploads/sites/2/2019/11/InformativaAccessoCivico.pdf) e di essere consapevole che i dati forniti saranno trattati dall’IZSLER per le finalità connesse al presente modulo.

**Luogo e data Firma del richiedente(2)**

1. Art.76 – d.P.R. 445/2000 -Norme penali.

«Comma 1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Comma 2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Comma 3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale [….]».

1. Se la richiesta è inviata per posta o fax, è necessario allegare fotocopia di un documento d’identità del richiedente, in corso di validità.

Se l’istanza è presentata per via telematica, si applica l’art. 65 del d.lgs. 82/2005:

«Comma 1. Le istanze e le dichiarazioni presentate per via telematica alle pubbliche amministrazioni e ai gestori dei servizi pubblici ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sono valide:

a) se sottoscritte mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore qualificato;

b) ovvero, quando l'istante o il dichiarante è identificato attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID), nonché attraverso uno degli altri strumenti di cui all'articolo 64, comma 2-novies, nei limiti ivi previsti;

c) ovvero sono sottoscritte e presentate unitamente alla copia del documento d'identità;

c-bis) ovvero se trasmesse dall'istante o dal dichiarante mediante la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'articolo 71, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato[….]».

.