



**RELAZIONE ILLUSTRATIVA SULL'IPOTESI DI ACCORDO INTEGRATIVO PER L'EROGAZIONE AL PERSONALE DEL COMPARTO DELLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI ANNO 2017, REDATTA AI SENSI DEGLI ARTT. 40 E 40 BIS DEL D. LGS. N. 165/2001 E DELLA CIRCOLARE N. 25 DEL 19 LUGLIO 2012 DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE.**

***Modulo 1 - Scheda 1.1***

***Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge***

<b>Data di sottoscrizione</b>	25 luglio 2017
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Anno 2017
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte Pubblica: Prof. Stefano Cinotti – Direttore Generale Dr. Giorgio Varisco – Direttore Sanitario Dr. Giovanni Ziviani – Direttore Amministrativo D.ssa Marina Moreni – Dirigente Responsabile U.O. Gestione del Personale  Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione e firmatarie dell'accordo: RSU, FP CGIL, CISL FP, UIL FPL e FIALS.
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale non dirigente
<b>Materie trattate dal contratto integrativo</b>	Definizione dei criteri e delle modalità di erogazione delle risorse aggiuntive regionali nella misura stabilita dall'intesa regionale siglata in data 1.6.2017, approvata con Deliberazione della Giunta Regionale della Lombardia n. 6688 del 9.6.2017.



<b>Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>	<b>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>	La certificazione dell'Organo di controllo interno è stata acquisita in data 8.9.2017 ai sensi dell'art. 4, co.3, CCNL 2002-2005, 1° biennio economico.
	<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	<p>Il Piano della Performance per gli anni 2017-2019, previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009, è stato approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 in data 20.2.2017, pubblicata all'albo dell'ente dal 7.6.2017</p> <p>Il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017 - 2019 è stato adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.1 del 27.1.2017.</p> <p>È altresì attiva nel sito istituzionale dell'ente la sezione "Amministrazione Trasparente", con i contenuti previsti ed applicabili ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.</p> <p>Il Nucleo di Valutazione delle Prestazioni ha preso positivamente atto della Relazione della Performance 2016 nella seduta del 1.8.2017 e provvede a monitorare periodicamente l'andamento degli obiettivi.</p> <p>Il progetto RAR identificato a livello aziendale è stato oggetto di accordo sindacale sottoscritto a seguito di confronto con le RSU e le Organizzazioni Sindacali rappresentative del personale del comparto nell'incontro del 25 luglio 2017.</p> <p>Il progetto RAR, uguale per dirigenza e comparto, è stato quindi sottoposto al Nucleo di Valutazione delle Prestazioni, che lo ha validato nella seduta del 1 agosto 2017.</p>



**Eventuali osservazioni**

-----

**Modulo 2 - Scheda II.2**

***Illustrazione dell'articolato del contratto (attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili)***

**A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo**

L'accordo sindacale per l'erogazione al personale del comparto delle risorse aggiuntive regionali dell'anno 2017, siglato in data 25.7.2017, dà attuazione a quanto stabilito in materia dall'intesa siglata a livello regionale il 1.6.2017 e approvata con deliberazione della Giunta Regionale della Lombardia n. 6688 del 9.6.2017.

L'intesa regionale stabilisce le quote annue teoriche *pro-capite* distinte per categorie e definisce il cronoprogramma per la definizione e l'attuazione dei progetti e per l'erogazione degli importi, cui l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna, sempre in base a quanto stabilito nell'intesa regionale, provvede con risorse proprie di bilancio.

I macro obiettivi individuati nell'intesa regionale, da svilupparsi nel 2017, perseguono una maggiore valorizzazione del sistema sanitario lombardo alla luce della riforma introdotta con la L.R. n. 23/2015, che però non si applica a questo Istituto.

Tuttavia la Direzione dell'ente, in vista della nuova organizzazione approvata negli scorsi mesi, ha ritenuto di individuare un progetto valido ai fini dell'erogazione delle RAR 2017 nell'ambito del macro obiettivo n.3, pur riformulandolo parzialmente rispetto a quello contenuto nell'intesa regionale, per adattarlo alle specifiche necessità dell'ente.

L'obiettivo individuato, quindi, riguarda la "Revisione dei processi/procedure organizzative, gestionali e di qualità, in attuazione della nuova organizzazione dell'Istituto" ed i risultati attesi dall'attuazione del progetto consistono: nell'aggiornamento della mappatura di tutti i beni inventariabili presenti nelle strutture e della loro collocazione funzionale in rapporto agli spazi assegnati, della produttività ed efficienza di utilizzo degli stessi; nelle possibili proposte di miglior utilizzo ed efficientamento anche in integrazione con altre attività o servizi.

L'intesa siglata a livello regionale, oltre ad individuare i macro obiettivi, stabilisce il cronoprogramma e le tempistiche per l'erogazione delle quote economiche; è, altresì, previsto che i progetti identificati a livello di ente siano immediatamente efficaci dopo la validazione da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni.

La Delegazione Trattante dell'Istituto e le parti sindacali hanno concordato che la prima quota di incentivo, pari al 60% della quota teorica individuale, venga erogata ad agosto 2017, invece che a settembre 2017 come previsto nell'intesa regionale, a compensazione del posticipo ad agosto dell'erogazione dell'incentivo alla produttività, inizialmente previsto per luglio.

Il saldo verrà erogato a marzo 2018, a seguito della verifica finale del raggiungimento degli obiettivi effettuata dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni.

Per quanto riguarda la realizzazione del progetto identificato, l'accordo sindacale cui la presente relazione si riferisce, prevede i seguenti *step*:



- entro il 31 luglio 2017: predisposizione del progetto RAR 2017 da parte della Direzione Generale, Sanitaria e Amministrativa.
- entro il 31 ottobre 2017: raccolta della mappatura di tutti i beni inventariati presenti nelle strutture, compresi quelli in prova e/o comodato.
- entro il 31 dicembre 2017: controllo a campione sul livello di completezza, chiarezza, ecc, delle rilevazioni effettuate.

#### B) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Le quote annue *pro-capite*, stabilite nell'intesa regionale, ai cui oneri l'Istituto provvede con risorse proprie di bilancio sono le seguenti:

<b>Categoria</b>	<b>Quota annua 2016</b>
Cat. A	€ 570,00
Cat. B/Bs	€ 616,00
Cat. C	€ 705,00
Cat. D/Ds	€ 765,00

In via sperimentale ed esclusivamente per l'anno 2017, Regione Lombardia riconosce una quota aggiuntiva pari a € 35,00 per ogni dipendente in servizio coinvolto nell'attuazione della L.R. n. 23/2015 nell'ambito dei macro obiettivi individuati nella preintesa in ragione dell'impegno richiesto derivante dall'attuazione e implementazione della legge di riforma del Servizio Sanitario Regionale.

La Legge Regionale citata non si applica all'Istituto; le parti sindacali hanno comunque chiesto il riconoscimento di tale quota aggiuntiva anche ai dipendenti dell'Istituto, impegnati nell'attuazione della nuova organizzazione dell'ente di cui alla L.R. n. 22/2014.

La Direzione si è riservata di chiedere alla Regione Lombardia uno specifico parere in merito alla possibilità di riconoscere anche al personale non dirigente dell'Istituto tale quota aggiuntiva, in virtù del coinvolgimento nell'attuazione della nuova organizzazione dell'ente, quota che verrà eventualmente erogata a saldo.

L'accordo integrativo prevede che la quota *pro-capite* venga rapportata al servizio prestato dal dipendente nel periodo di riferimento, alla percentuale del rapporto di lavoro (in caso di part-time), al grado di raggiungimento degli obiettivi e venga ridotta per assenze dovute ad aspettative non retribuite a qualsiasi titolo e per le assenze di cui al D. Lgs. n. 151/2001.

L'erogazione del saldo avverrà entro il mese di marzo 2018, previa verifica da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni del rispetto della tempistica e dell'esecuzione delle attività stabilite nel cronoprogramma.

#### C) Effetti abrogativi impliciti

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.



ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE  
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA  
"BRUNO UBERTINI"  
ENTE SANITARIO DI DIRITTO PUBBLICO

D) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Le previsioni dell'accordo sono coerenti con le disposizioni in materia di meritocrazia e premialità in quanto l'erogazione delle risorse aggiuntive regionali al personale, tiene conto dell'impegno effettivamente prestato dai singoli dipendenti.

E) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

F) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo

La realizzazione del progetto individuato ai fini dell'erogazione delle risorse aggiuntive regionali mira all'efficientamento dei processi di gestione operativa ed organizzativa aziendali legati all'utilizzo dei beni inventariabili in rapporto agli spazi assegnati, in funzione dell'attuazione della nuova organizzazione dell'ente.

La mappatura dei beni inventariabili richiesta a tutte le strutture/reparti è, infatti, funzionale all'elaborazione di possibili proposte finalizzate ad incrementarne l'efficienza di utilizzo e la produttività, anche in integrazione con altre attività o servizi.

G) Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Il Dirigente Responsabile  
U.O. Gestione del Personale  
D.ssa Marina Moreni