



**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA
"BRUNO UBERTINI"**

Decreto del Direttore Generale

DECRETO N.259 - I.P. 577/2016 - Tit./Fasc./Anno 1.6.0.0.0/1/2016

Direzione Generale

NOMINA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'ISTITUTO
ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA
ROMAGNA "BRUNO UBERTINI".

L'anno duemilasedici addì ventuno del mese di giugno alle ore 15:50 in una sala dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna 'Bruno Ubertini' presso la sede di Brescia, Via Antonio Bianchi n.9, il Direttore Generale, nella persona del Prof. Stefano Cinotti

decreta in ordine all'oggetto sopra indicato.

IL DIRETTORE GENERALE

- richiamata la deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n.X/4458 del 3 dicembre 2015 con la quale – di concerto con la Giunta regionale della Regione Emilia-Romagna e sentito il Ministero della salute – il Prof. Stefano Cinotti è stato nominato *“Direttore Generale dell’Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell’Emilia Romagna, per la durata di quattro anni con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto”*;

- dato atto che il succitato contratto di prestazione d’opera intellettuale – da intendersi in questa sede richiamato – è stato stipulato in data 26 aprile 2016;

- atteso che la succitata DGR n.X/4458 del 3 dicembre 2015 dispone altresì che *“il Direttore Generale dovrà individuare il Direttore Amministrativo [...] procedendo alla [sua] nomina tramite l’adozione di un apposito provvedimento adeguatamente motivato e la sottoscrizione del contratto con l’espressa indicazione che il compimento del 65° anno di età costituisce causa di decadenza dall’incarico (cfr. sentenza Corte Costituzionale n.295/2009)”*;

- richiamate le disposizioni normative nazionali di seguito elencate, le quali stabiliscono che il Direttore Generale dell’Istituto sia coadiuvato nell’espletamento delle proprie funzioni da un Direttore Amministrativo:

- articolo 3, comma 3, del decreto legislativo 30 giugno 1993, n.270;
- articolo 11, comma 7, del decreto legislativo 28 giugno 2012, n.106;

- richiamata integralmente l’intesa fra la Regione Lombardia e la Regione Emilia-Romagna concernente il riordino dell’Istituto ratificata con le leggi regionali 30 giugno 2014, n.9 e 24 luglio 2014, n.22 rispettivamente della Regione Emilia-Romagna e della Regione Lombardia, e visti, in particolare, gli articoli indicati di seguito:

- articolo 8, comma 4, ai sensi del quale *“il Direttore Generale è coadiuvato da un Direttore Amministrativo nominato dal direttore stesso”*;
- articolo 8, comma 5, ai sensi del quale *“Il rapporto di lavoro [...] del Direttore Amministrativo è esclusivo, a tempo pieno, ed è regolato da un contratto di*

diritto privato di durata quadriennale. Il trattamento economico del [...] Direttore Amministrativo è definito in conformità a quanto previsto dall'articolo 3-bis, comma 8, del decreto legislativo n.502/1992 e dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 19 luglio 1995, n. 502 (Regolamento recante norme sul contratto del direttore generale, del Direttore Amministrativo e del direttore sanitario delle unità sanitarie locali e delle aziende ospedaliere) [..]”;

- *articolo 10, comma 1, ai sensi del quale “Il Direttore Amministrativo è un laureato in discipline giuridiche o economiche che non abbia compiuto il sessantacinquesimo anno di età, che ricopra una posizione dirigenziale a seguito di incarico formalmente conferito e che abbia svolto per almeno cinque anni una qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa in enti pubblici o privati o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione, purché tale esperienza sia maturata nei dieci anni antecedenti all'assunzione dell'incarico e sia caratterizzata da autonomia gestionale, diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie e responsabilità verso l'esterno”;*

- visti e richiamati:

- gli articoli 3 e 3/bis del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.502;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 19 luglio 1995, n. 502;

- atteso che, ai sensi dell'art.2, comma 1, del succitato D.P.C.M., “*il Direttore Generale stipula [...] il contratto di lavoro con il Direttore Amministrativo [...] sulla base di uno schema tipo approvato dalla regione in conformità ai contenuti di cui al presente articolo*” e che il comma 5 del medesimo articolo statuisce che “*Al [...] Direttore Amministrativo è attribuito un trattamento economico definito in misura non inferiore a quello previsto dalla contrattazione collettiva nazionale [...] per le posizioni apicali della dirigenza [...] amministrativa. La regione definisce il trattamento economico del [...] Direttore Amministrativo, tenendo conto sia del trattamento economico attribuito al Direttore Generale e sia delle posizioni in strutture organizzative complesse, in un'ottica di equilibrio aziendale*”;

- evidenziato pertanto quanto segue:

- i requisiti per la nomina a Direttore Amministrativo sono:
 - a) laurea in discipline giuridiche o economiche;

- b) età inferiore ai sessantacinque anni;
- c) posizione dirigenziale a seguito di incarico formalmente conferito;
- d) esperienza almeno quinquennale – maturata nei dieci anni antecedenti l’assunzione dell’incarico - di una qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa in enti pubblici o privati o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione, caratterizzata da autonomia gestionale, diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie e responsabilità verso l'esterno;
- il rapporto di lavoro del Direttore Amministrativo è regolato da contratto di diritto privato di durata quadriennale da stipularsi in osservanza delle norme del titolo terzo del libro V del codice civile e sulla base di uno schema tipo approvato dalla Regione territorialmente competente i cui contenuti, ivi compresi i criteri per la determinazione degli emolumenti, sono previsti dal decreto legislativo 30 dicembre 1992 n.502 e successive modifiche e dal D.P.C.M. 19 luglio 1995, n. 502, come modificato dal D.P.C.M. 31 maggio 2001, n.319;
- il rapporto di lavoro del Direttore Amministrativo è esclusivo, a tempo pieno, non procrastinabile oltre il sessantacinquesimo anno di età;

- considerate le ipotesi di inidoneità alla nomina a Direttore Amministrativo di cui al comma 11 del già citato art. 3 del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502, nonché le ipotesi di inconfiribilità e incompatibilità stabilite dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n.39;

- vista la legge 6 giugno 2012, n.190;

- visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33;

- tenuto conto del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165”, nonché del codice di comportamento di questo Istituto approvato con deliberazione del Direttore Generale n.41 del 4 febbraio 2013;

- visto lo schema tipo di contratto di prestazione d'opera intellettuale per i direttori amministrativi delle strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche della Lombardia approvato con deliberazione della Giunta della Lombardia n.X/4715 del 13 gennaio 2016, applicabile a questo Istituto Zooprofilattico in forza dei rinvii operati dalla specifica normativa relativa agli IZZSS al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.502 e al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 19 luglio 1995, n. 502;

- fatto osservare che il succitato schema negoziale prevede, quale corrispettivo a favore del Direttore Amministrativo:

- a) un importo pari ad € 123.949,64 (centoventitremilanovecentoquarantanove/64), a titolo di trattamento economico annuo onnicomprensivo;
- b) un importo – contenuto entro il limite massimo del 20% del trattamento di cui al punto a) – quale compenso a titolo di incentivo in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati dal direttore generale;

- visto e valutato il *curriculum vitae* del dott. Giovanni Ziviani, allegato in copia al presente provvedimento (Allegato A), già Direttore Amministrativo di questo stesso Istituto Zooprofilattico - a far data dal primo dicembre 2007 - giusta la deliberazione del Direttore Generale n. 74 del 27 novembre 2007 di conferimento del predetto incarico, nonché il decreto del Direttore Generale n.77 dell'8 marzo 2016 con cui il medesimo incarico è stato prorogato sino al 25 giugno 2016;

- ritenuto di individuare nel Dott. Giovanni Ziviani la professionalità, le competenze e le conoscenze idonee per ricoprire nuovamente l'incarico di Direttore Amministrativo di questo Istituto Zooprofilattico, in virtù delle pregressa esperienza maturata nella medesima funzione;

- considerata la nomina del dott. Giovanni Ziviani, in ragione della competenza, della capacità professionale e della significativa e peculiare esperienza acquisita presso questo stesso Ente – pienamente rispondente alle esigenze particolarmente complesse di direzione amministrativa di questo Istituto Zooprofilattico;

- dato atto che il dott. Giovanni Ziviani con nota acquisita e registrata al n. 16639 del 21.6.2016 del protocollo generale dell'IZSLER ha prodotto formale dichiarazione -

ai sensi del D.p.r. 28 dicembre 2000, n.445 - attestante:

- a) l'insussistenza a proprio carico delle condizioni ostative alla nomina a Direttore Amministrativo previste dall'articolo 3, comma 11, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.502;
- b) l'insussistenza a proprio carico delle cause di inconfiribilità applicabili all'incarico di Direttore Amministrativo previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n.39;
- c) l'insussistenza a proprio carico delle cause di incompatibilità applicabili all'incarico di Direttore Amministrativo previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n.39;
- d) l'insussistenza a proprio carico di condanne per reati commessi contro la Pubblica Amministrazione;
- e) l'insussistenza a proprio carico di situazioni – riguardanti la propria persona, il coniuge/convivente ovvero i parenti e gli affini entro il secondo grado - di conflitto di interessi anche solo potenziali;
- f) di non essere collocato in quiescenza, con riferimento al divieto di conferimento di incarichi ai sensi dell'articolo 5, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n.9, convertito in legge dall'art. 1, comma 1, L. 7 agosto 2012, n.135;
- g) l'elenco di tutti gli incarichi assunti e delle cariche ricoperte negli ultimi 36 mesi;

- verificata la suddetta dichiarazione ed accertata – sulla base di quanto in essa dichiarato – l'insussistenza a carico del Dott. Giovanni Ziviani di cause di inidoneità, inconfiribilità e di incompatibilità previste dalla vigente normativa, nonché l'assenza di situazioni di conflitto di interessi;

- riscontrato pertanto in capo al Dott. Giovanni Ziviani il possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione dell'incarico di Direttore Amministrativo, nonché l'assenza delle fattispecie di inconfiribilità e incompatibilità ovvero delle condizioni ostative alla nomina a Direttore Amministrativo previste dalla specifica normativa vigente;

- ritenuto, pertanto, di conferire al Dott. Giovanni Ziviani l'incarico di Direttore Amministrativo dell'Istituto e di procedere alla sottoscrizione dello schema di contratto di prestazione di opera intellettuale allegato al presente provvedimento (All. B), predisposto sulla base del vigente schema di contratto di Direttore Amministrativo delle strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche della Regione Lombardia, opportunamente adeguato alle peculiarità dell'Istituto;

- fatto osservare che il Dott. Giovanni Ziviani è già collocato in aspettativa senza assegni con diritto al mantenimento del posto, così come previsto dal comma 11 dell'articolo 3/bis del decreto legislativo n.502 del 1992, quale dipendente di questo Istituto Zooprofilattico, giusta la deliberazione del Direttore Generale n. 74 del 27 novembre 2007 ed il decreto del Direttore Generale n.77 dell'8 marzo 2016, già precedente richiamati;

- visto il parere relativo alla proposta di decreto prot. n.16601/2016 espresso dal Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Economico Finanziaria che attesta la regolarità contabile;

DECRETA

- 1° - di nominare il Dott. Giovanni Ziviani Direttore Amministrativo dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna "Bruno Ubertini";
- 2° - di stipulare con il Dott. Giovanni Ziviani il contratto di prestazione d'opera intellettuale secondo lo schema allegato al presente provvedimento (All. B) di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- 3° - di precisare che l'incarico avrà la durata e la decorrenza indicate nel succitato contratto di prestazione d'opera intellettuale;
- 4° - di dare atto che a favore del Dott. Giovanni Ziviani, quale corrispettivo per il conferendo incarico di Direttore Amministrativo è previsto:
 - un importo pari ad € 123.949,64 (centoventitremilanovecentoquarantanove/64), a titolo di trattamento economico annuo onnicomprensivo;
 - un importo – contenuto entro il limite massimo del 20% del trattamento di cui al punto a) – quale compenso a titolo di incentivo in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati dal direttore generale;

- 5° - di precisare che i suddetti trattamenti economici saranno erogati dalla data di decorrenza e fino alla scadenza dell'incarico, salvo adeguamenti dettati da specifiche e successive disposizioni normative e/o di carattere amministrativo;
- 6° - di dare atto che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento verrà imputato sul corrispondente conto di costo del bilancio dell'Ente per gli esercizi di relativa competenza;
- 7° - di confermare il collocamento del Dott. Giovanni Ziviani in aspettativa senza assegni con diritto al mantenimento del posto per un periodo pari alla durata del conferendo incarico di Direttore Amministrativo;
- 8° - di disporre la pubblicazione dei dati e delle informazioni relativi all'incarico di cui al presente provvedimento, nelle competenti sezioni del sito internet dell'Istituto, secondo quanto stabilito dalla vigente normativa in tema gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni.

Il Direttore Generale
Prof. Stefano Cinotti

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (Decreto Legislativo n.82/2005 e s.m.i.)

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ZIVIANI GIOVANNI
 Indirizzo _____
 Telefono _____
 E-mail giovanni.ziviani@izsler.it
 Codice fiscale _____
 Nazionalità ITALIANA
 Data di nascita _____

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *Da 01/12/2007 ad OGGI*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA
 - Tipo di azienda o settore SANITA'
 - Tipo di impiego DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 - Principali mansioni e responsabilità DIREZIONE AMMINISTRATIVA DELL'ISTITUTO NELL'AMBITO DI TALE INCARICO DAL 2013 E' REPONSABILE DELLA TRAPARENZA

- Date (da – a) *Da 21/03/2007 a 30/11/2007*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA
 - Tipo di azienda o settore SANITA'
 - Tipo di impiego DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.
 - Principali mansioni e responsabilità DIREZIONE AMMINISTRATIVA DELL'ISTITUTO

- Date (da – a) *Da 09/04/1998 a 20/03/2007*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA
 - Tipo di azienda o settore SANITA'
 - Tipo di impiego DIRIGENTE AMMINISTRATIVO CON INCARICO DI STRUTTURA COMPLESSA
 - Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE U.O. ECONOMICO FINANZIARIA

- Date (da – a) *Da 01/07/1997 a 08/04/1998*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL 17 SALO'
 - Tipo di azienda o settore SANITA'
 - Tipo di impiego COLLABORATORE COORDINATORE AMMINISTRATIVO – IN COMANDO A T.P.
 - Principali mansioni e responsabilità AFFARI GENERALI – SEGRETERIA DELLA DIREZIONE – Da 09/12/1997 a 30/01/1998 RESPONSABILE U.O. ECONOMICO FINANZIARIA

- Date (da – a) *Da 01/01/1995 a 08/04/1998*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro USSL 18 BRESCIA CONFLUITA DA 01/01/1998 NELL'ASL PROVINCIALE DI BRESCIA
 - Tipo di azienda o settore SANITA'
 - Tipo di impiego COLLABORATORE COORDINATORE AMMINISTRATIVO
 - Principali mansioni e responsabilità U.O. PERSONALE DIPENDENTE – GESTIONE TRATTAMENTO GIURIDICO DEL RAPPORTO DI LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE, RELAZIONI SINDACALI

- Date (da – a) Da 29/08/1994 a 31/12/1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USSL 44 MONTICHIARI
- Tipo di azienda o settore SANITA'
- Tipo di impiego COLLABORATORE COORDINATORE AMMINISTRATIVO
- Principali mansioni e responsabilità U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI - GESTIONE RAPPORTI CONVENZIONALI, CONTENZIOSO, RELAZIONI SINDACALI E SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA

- Date (da – a) Da 16/04/1991 a 28/08/1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USSL 40 SALO'
- Tipo di azienda o settore SANITA'
- Tipo di impiego COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
- Principali mansioni e responsabilità U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI - GESTIONE RAPPORTI CONVENZIONALI, CONTENZIOSO, RELAZIONI SINDACALI E SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA

- Date (da – a) Da 19/01/1990 a 08/04/1991
- Nome e indirizzo del datore di lavoro BANCA POPOLARE DI VERONA – AGENZIA DI BUSSOLENGO
- Tipo di azienda o settore CREDITO
- Tipo di impiego IMPIEGATO
- Principali mansioni e responsabilità CASSIERE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) ANNO 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BERGAMO – UBG 10001_EE – MANAGEMENT E LEADERSHIP DELLE STRUTTURE SANITARIE: NUOVI SCENARI ORGANIZZATIVI MANAGERIALE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio RIVALIDAZIONE DIPLOMA DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER DIRETTORI DI AZIENDA SANITARIA
- Qualifica conseguita
- Date (da – a) ANNO 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IREF – CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER DIRETTORI DI AZIENDA SANITARIA – UCB DIAS 0901 - REALIZZATO IN COLLABORAZIONE CON SDA BOCCONI MANAGERIALE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio DIPLOMA DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER DIRETTORI DI AZIENDA SANITARIA
- Qualifica conseguita
- Date (da – a) 24.10.1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI VERONA - FACOLTA' DI ECONOMIA E COMMERCIO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio PIANO DI STUDI LIBERO
- Qualifica conseguita DIPLOMA DI LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO
- Date (da – a) Da 1979 a 1984
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO SALESIANO DON BOSCO – VERONA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio LICEO SCIENTIFICO
- Qualifica conseguita MATURITA' SCIENTIFICA

ATTIVITÀ COME DOCENTE*Presso Università, scuole superiori, ecc.*

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Materie oggetto di docenza

Da 2012 a 2014

CENTRO DI RICERCA IN ECONOMIA E MANAGEMENT IN SANITA' E NEL SOCIALE
 UNIVERSITA' LIUC CARLO CATTANEO - IZSLER
 CORSO PER DIRIGENTI DI STRUTTURA COMPLESSA
 IL BILANCIO DELLE AZIENDE SANITARIE

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	BUONA

Il sottoscritto dott. Giovanni Ziviani, nato a [redacted] il [redacted] e residente a [redacted] in [redacted] - è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente curriculum ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000.

Il sottoscritto è altresì consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendace, incorre ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

BRESCIA, 21/06/2016

GIOVANNI ZIVIANI





**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA**
“BRUNO UBERTINI”
(ENTE SANITARIO DI DIRITTO PUBBLICO)

Sede Legale: Via Bianchi, 9 – 25124 Brescia
Tel 03022901 – Fax 0302425251 – Email info@izsler.it
C.F. - P.IVA 00284840170
N. REA CCIAA di Brescia 88834

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER LE
FUNZIONI DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO.**

Premesso che

- la Giunta regionale della Lombardia di concerto con la Giunta regionale dell'Emilia Romagna - sentito il Ministero della salute - con deliberazione n.X/4458 del 03 dicembre 2015 ha nominato - ai sensi dell'articolo 11, comma 5, del decreto legislativo 28 giugno 2012, n.106 ed ai sensi dell'articolo 8, comma 2, dell'Intesa interregionale concernente il riordino dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna (d'ora in avanti semplicemente "Istituto" o "IZSLER") ratificata dalle leggi regionali dell'Emilia Romagna e della Lombardia, rispettivamente, n.9, del 30 giugno 2014, e n.22, del 24 luglio 2014 (d'ora in avanti semplicemente "Intesa interregionale") - il prof. Stefano Cinotti, quale direttore generale dell'Istituto, per la durata di anni quattro, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, intercorsa il 26 aprile 2016;

- ai sensi della citata deliberazione n.X/4458/2015 "*[...] il direttore generale dovrà individuare il direttore amministrativo procedendo alla [sua] nomina tramite l'adozione di apposito provvedimento adeguatamente motivato e la sottoscrizione del contratto con l'espressa indicazione che il compimento del 65° anno di età costituisce causa di decadenza dall'incarico (cfr. sentenza Corte Costituzionale n.295/2009)*";

- ai sensi dell'art. 2, comma 1, del vigente D.P.C.M. 19 luglio 1995, n.502, il direttore generale stipula un "*contratto di lavoro [...] con il direttore amministrativo [...] sulla base di uno schema tipo approvato dalla regione [..]*";

- ai sensi dell'articolo 2, comma 5, del succitato D.P.C.M. “[...] *La regione definisce il trattamento economico del [...] direttore amministrativo[...]*”;
- la Giunta regionale della Lombardia con deliberazione n.X/4715 del 13.01.2016 ha approvato lo schema tipo di contratto di prestazione d’opera intellettuale che il direttore generale deve sottoscrivere con il direttore amministrativo e definito il relativo trattamento economico;
- il direttore generale dell'Istituto con provvedimento n... del ha nominato il dott. Giovanni Ziviani quale direttore amministrativo dell'IZSLER;
- il direttore generale, ai fini della nomina, ha verificato in capo al dott. Giovanni Ziviani la sussistenza e il mantenimento dei requisiti di idoneità alla nomina di direttore amministrativo tramite l’acquisizione di tutta la documentazione a conferma delle dichiarazioni rilasciate dallo stesso nel *curriculum vitae*, anche con riferimento alla cause di inconferibilità previste dalla normativa vigente;

Tutto ciò premesso tra i signori:

- il direttore generale, prof. Stefano Cinotti, nato a [redacted] il [redacted] domiciliato per la carica in Brescia, via Bianchi, n.9, il quale interviene e agisce in rappresentanza dell’Istituto (C.F. e P.I. 00284840170) – PEC protocollogenerale@cert.izsler.it,

e

- il dott. Giovanni Ziviani, nato a [redacted] il [redacted] (C.F. [redacted]) e residente a [redacted] in via [redacted]

si conviene e stipula quanto segue

Art. 1

Il direttore generale dell'Istituto conferisce l'incarico di direttore amministrativo dell'IZSLER al dott. Giovanni Ziviani, con decorrenza dal 25/06/2016 al 24/06/2020.

Il dott. Giovanni Ziviani si impegna a frequentare tutte le iniziative di formazione e aggiornamento professionale, che le Regioni Lombardia ed Emilia Romagna, consensualmente o individualmente, dovessero attivare in adempimento delle disposizioni statali e regionali vigenti.

Art. 2

Il dott. Giovanni Ziviani si impegna a svolgere, a tempo pieno e con impegno esclusivo a favore dell'Istituto, le funzioni di direttore amministrativo stabilite dall'Intesa interregionale, dal decreto legislativo 28 giugno 2012, n.106, nonché dalle disposizioni di cui al d. lgs. n.502/1992, in quanto applicabili all'IZSLER. In particolare, si impegna a coadiuvare il direttore generale nelle sue funzioni, ad esercitare tutti i poteri e ogni altra funzione connessa all'attività di propria competenza disciplinati da norme, leggi, regolamenti ed atti di programmazione nazionale e regionali e dell'Istituto medesimo, quale ente pubblico che opera quale strumento tecnico scientifico dello Stato, della Regione Lombardia e della Regione Emilia-Romagna nell'ambito del servizio sanitario nazionale.

Art. 3

Il dott. Giovanni Ziviani risponde al direttore generale del raggiungimento degli obiettivi fissati, della corretta ed economica gestione delle risorse attribuite ed introitate nonché è tenuto ad attenersi ai principi di imparzialità e di buon andamento dell'azione amministrativa.

E' responsabile del risultato dell'attività svolta dagli uffici ai quali è preposto, della realizzazione dei programmi e dei progetti a lui affidati, della gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali in dotazione.

Il dott. Giovanni Ziviani, fermo restando il rispetto delle norme di cui alla legge 7 agosto 1990, n.241 e della normativa in materia di trasparenza, è tenuto a mantenere il segreto d'ufficio e non può dare informazioni o comunicazioni relative a provvedimenti ed operazioni di qualsiasi natura o a notizie delle quali è venuto a conoscenza a causa del suo ufficio quando da ciò possa derivare danno per l'Istituto, per le Regioni Lombardia ed Emilia Romagna o per il servizio sanitario nazionale ovvero un danno o un ingiusto vantaggio a terzi.

Art. 4

Per lo svolgimento delle funzioni di cui al presente contratto è corrisposto al dott.

Art. 4

Per lo svolgimento delle funzioni di cui al presente contratto è corrisposto al dott. Giovanni Ziviani a carico del bilancio dell'Istituto stesso, il trattamento economico annuo onnicomprensivo di € 123.949,64 (centoventitremilanovecentoquarantanove/64) determinato in ottemperanza al vigente D.P.C.M. n.502/1995.

Art. 5

Il direttore generale stabilisce annualmente gli obiettivi aziendali assegnati al dott. Giovanni Ziviani.

Stabilisce inoltre le modalità di verifica del loro raggiungimento, da misurarsi con appositi indicatori aventi carattere di oggettività.

Con il medesimo provvedimento il direttore generale stabilisce la percentuale di incremento del compenso di cui al precedente art. 4, entro il limite massimo del 20%, che l'Istituto corrisponde a titolo di incentivo in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati.

In caso di risultati negativi, fermo restando il mancato riconoscimento dell'incentivo economico, previa contestazione e verifica in contraddittorio, il direttore generale può risolvere il contratto.

In tal caso nulla è dovuto al dott. Giovanni Ziviani per effetto della risoluzione.

Art. 6

In caso di dimissioni anticipate, il dott. Ziviani Giovanni si impegna a darne comunicazione al direttore generale a mezzo di lettera raccomandata o tramite PEC, con preavviso di almeno 45 giorni.

Nei casi di assenza o impedimento del dott. Giovanni Ziviani determinati da sospensione cautelare disposta dal direttore generale, il dott. Giovanni Ziviani non potrà avanzare alcuna pretesa economica, a qualsiasi titolo.

Art.7

Nei casi in cui ricorrano gravi motivi, o in caso di violazione di leggi o dei principi di buon andamento e di imparzialità dell'amministrazione, previa

contestazione formale dell'addebito all'interessato, il direttore generale risolve il contratto dichiarandone la decadenza. Il venir meno del rapporto fiduciario integra la fattispecie dei gravi motivi di cui sopra e determina la risoluzione del contratto. Il Dott. Giovanni Ziviani si impegna, in corso di mandato, a comunicare tempestivamente al direttore generale qualsiasi variazione rispetto alle situazioni documentate antecedentemente all'assunzione in servizio con particolare riferimento alle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n.190 e decreti attuativi. Il dott. Giovanni Ziviani si impegna inoltre a fornire con mezzi idonei ad assicurare la riservatezza dell'informazione, al direttore generale, notizia di eventuali procedimenti penali o erariali a suo carico quali risultanti da atti di informazioni di garanzia (art.369 c.p.p.) o di invito a dedurre da parte della Procura della Corte dei Conti.

Il contratto si intende altresì risolto in caso di sentenza anche non definitiva del giudice amministrativo che disponga l'annullamento della nomina a direttore amministrativo.

Il compimento del 65° anno di età da parte del dott. Giovanni Ziviani costituisce causa di decadenza automatica dall'incarico di direttore amministrativo dell'IZSLER e di cessazione anticipata del presente contratto (cfr. sentenza Corte Costituzionale n.295/2009).

Nei casi di cui ai commi precedenti nulla è dovuto al dott. Ziviani Giovanni, a titolo di indennità di recesso.

Art. 8

L'Istituto, anche a tutela dei propri diritti e interessi, assume a proprio carico gli oneri di difesa sostenuti dal dott. Giovanni Ziviani in relazione a procedimenti penali avviati nei suoi confronti con riguardo ad atti direttamente connessi all'espletamento dell'incarico.

L'Istituto può anticipare gli oneri di difesa sin dall'apertura del procedimento e per tutti i gradi del medesimo, a condizione che non sussista conflitto di interesse. La relativa valutazione e l'assunzione, in caso di accertata insussistenza del conflitto di interesse, della deliberazione competono al direttore generale.

Sono suscettibili di anticipazione gli oneri difensivi riferiti ad un solo legale, ivi compresi quelli di domiciliazione e di accertamento tecnico peritale.

La rifusione degli oneri avviene, a domanda, sulla scorta di parcelle

preventivamente liquidate dai competenti ordini professionali.

In caso di sentenza definitiva di condanna per fatti commessi con dolo o colpa grave, l'Istituto ripeterà tutti gli oneri sostenuti in ogni grado del giudizio per la difesa del dott. Giovanni Zivaini.

Art. 9

Per quanto non previsto dal presente contratto si applicano le norme di cui agli artt. 2222 e seguenti del codice civile, nonché le disposizioni dell'Intesa interregionale, del d.lgs 106/2012 e del d.lgs. 502/1992.

Il contratto recepirà automaticamente le disposizioni normative statali e regionali che dovessero successivamente disciplinare la materia.

Art. 10

Il presente contratto, redatto in bollo, sarà registrato in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Le spese di bollo e la registrazione saranno a carico del dott. Giovanni Zivaini.

Brescia,

Il Direttore Generale
Prof. Stefano Cinotti

Il Direttore Amministrativo
Dott. Giovanni Zivaini

Il Dott. Giovanni Zivaini dichiara di accettare espressamente il contenuto degli artt. 5, 6 e 7 del presente contratto riconoscendo che in caso di risoluzione del rapporto di lavoro, nulla sarà dovuto allo stesso a titolo di indennità di recesso o di risarcimento.

Il Direttore Generale
Prof. Stefano Cinotti

Il Direttore Amministrativo
Dott. Giovanni Zivaini