



**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DELLA LOMBARDIA E DELL' EMILIA ROMAGNA
"BRUNO ZERBINI"**

Dati aggregati per attività amministrativa anno 2015, Art.24, c.1, D.Lgs.n. 33/2013 -U.O.GESTIONE DEL PERSONALE

ATTI AMMINISTRATIVI	
Proposte di Deliberazione del Consiglio di Amministrazione/Collegio Commissariale	1
Proposte di Deliberazione del Direttore Generale	120
Determinazione Dirigenziale	222

ASSUNZIONE PERSONALE DIPENDENTE	
Procedure selettive di mobilità ex art. 30 D.L.Vo 165/2001	9
Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato	5
Selezioni pubbliche per assunzioni a tempo determinato	2

AFFIDAMENTO INCARICHI LIBERO PROF./Co.Co.Co. EX ART. 7 D.L.VO 165/2001	
Procedure di selezione comparativa per affidamento Incarichi	20
Contratti stipulati/incarichi affidati	40

ASSEGNAZIONE BORSE DI STUDIO	
Selezione per predisposizione/aggiornamento elenco idonei per conferimento di borse di studio	15
Attivazione Borse di studio/proroghe	86

GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO	
Aspettative a vario titolo	2
Congedo straordinario ex art. 42 , comma 5, D.Lvo 151/2001	1
Concessione permessi ex art. 33 L. 104/1992	12
Gestione assenze per maternità/congedi parentali	277
Trasformazione del rapporto di lavoro (da tempo pieno a part time e viceversa)	10
Gestione personale in comando/distacco	0
Gestione mobilità del personale compartimentale e intercompartimentale in uscita	0
Infortuni	11
Certificati malattia cartacei	551

RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO	
Collocamento a riposo	11
Predisposizione pratica pensionistica per invio a Ente Previdenziale	11
Ricostruzione carriera a fini previdenziali dimessi volontariamente o cessati pe scadenza incarico	16
Trasmissione documenti per TFR	26

GESTIONE TRATTAMENTO ECONOMICO/FISCALE	
Personale dipendente a tempo indeterminato - personale in servizio al 31.12.2015	655
Personale dipendente a tempo determinato - personale in servizio al 31.12.2015	23
Borse di studio - personale non dipendente in servizio al 31.12.2015	50
Gestione assegni famigliari	154
Gestione trattamento di trasferta dipendenti/attività fuori sede borsisti	3514
Gestione servizi finanziari (piccolo prestito - cessione del 5° stipendio)	14

ALTRI ISTITUTI CONTRATTUALI	
Incontri sindacali	7
Incarichi di posizione organizzativa attribuiti - Proroga -	7
Dirigenti valutati dal Collegio Tecnico	0
Personale sottoposto a visita medica	390
Moduli 3B per medici competenti	18
Convenzioni attivate/prorogate per medicina del lavoro	2
Autorizzazioni per incarichi extraistituzionali a dipendenti fuori orario di lavoro	103
Autorizzazioni a dipendenti in orario di servizio	68
Riunioni del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni	10
Gestione INAIL per borsisti, tirocinanti e frequenze volontarie	87
Adempimenti trasparenza	39
Criticità relative agli obiettivi assegnati	51

SUPPORTO TECNICO A CONTEZIOSO	
Istruttorie per contezioso	7

TRASMISSIONI TELEMATICHE SECONDO FLUSSO PREVISTO DALLA NORMATIVA	
Comunicazione assunzione, trasformazione, proroghe e cessazione rapporto di lavoro del personale	69
Compilazione prospetto informativo situazione occupazionale personale disabile cat.protette L. 68/99	1
Dossier pari opportunità	6
Sistema integrato di metodologie, strumenti e tecnologie e d'ausilio delle funzioni di gestione e monitoraggio	501
Conto annuale	1
Accordi integrativi, relazioni illustrative e tecnico finanziarie	5
Trasmissione dati associativi (SISAC)	1
Trasmissione verbale elettorali RSU	1
Rilevazione deleghe sindacali	8
ONAOI	2
CIG	15
Gestione liste di disponibilità ex art.34 bis D.Lvo 165/2011 e s.m.i.	5
Pubblicazioni bandi di concorso o avvisi pubblici al Burl/Burert	5
Acquisizioni dati per mod.730	530
Denunce di infortunio	11
Procedura VSAL di autoliquidazione premio	1
Certificati malattia telematici	1031
Denuncia mensile analitica, con l'indicazione dati anagrafici, retributivi e contributivi del personale dipendente	12