



**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA**
"BRUNO UBERTINI"
(ENTE SANITARIO DI DIRITTO PUBBLICO)

Sede Legale: Via Bianchi, 9 – 25124 Brescia
Tel 03022901 – Fax 0302425251 – Email info@izsler.it
C.F. - P.IVA 00284840170
Email PEC protocollogenerale@cert.izsler.it
N. REA CCIAA di Brescia 88834

VERBALE n.2

Il giorno 2 del mese di marzo dell'anno 2016, alle ore 10.30 presso la sede dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti.

Sono presenti la Dott.ssa la Dott.ssa Bacchini Isabella Maria, la Rag. Paloschi Roberta ed il Dott. Pietrobono Lino. Assistono alla riunione il Direttore Amministrativo, Dott. Giovanni Ziviani ed il Dott. Federico Agostini in qualità di segretario verbalizzante.

Il Collegio procede con la verifica di cassa alla data del 24.02.2016.

Il conto corrente di tesoreria n.132245 presso la Cassa Centrale Banca – Credito Cooperativo del Nord Est alla data del 24.02.2016 presenta un saldo contabile di €47.972.929,03 in attivo, (come da scheda contabile – allegato n. 1 – che controfirmata si unisce al presente verbale quale foglio di lavoro). Il saldo contabile viene riconciliato con il saldo da estratto conto come di seguito:

- saldo contabile del sottoconto c/c tesoriere al 24.02.2016	€47.315.623,05+
- ordinativi di pagamento consegnati al tesoriere ancora da pagare	€ 4.389.212,98+
- ordinativi di pagamento non contabilizzati totalmente dal tesoriere	€ 152,00+
- ordinativi di pagamento non contabilizzati dal tesoriere	€ 28.891,11+
- ordinativi di pagamento emessi ancora da inviare al tesoriere	€ 346,92+
- ordinativi di riscossione non contabilizzati dal tesoriere	€ 204.123,84-
- ordinativi di riscossione ancora da inviare al tesoriere	€ 2.435,73-
- provvisori di uscita ancora da coprire con ordinativo	€ 3.967.433,83-
- provvisori di entrata ancora da coprire con ordinativo	€ 412.696,37+
Saldo conto corrente n.132245 al 24.02.2016	€47.972.929,03

che coincide con il saldo contabile del C/C Tesoriere alla data del 24.02.2016.

Il Collegio procede quindi ad eseguire la verifica sulla consistenza del contante presso la cassa della sede. Il saldo contabile alla data del 29.02.2016 è di €8.000,00 in quanto il fondo cassa, determinato con delibera del Direttore Generale n.16/2013 è stato ricostituito con ordinativo di pagamento n.635 del 09.02.2016. Da questo valore, dedotte le uscite relative alle spese del mese di febbraio-marzo e gli anticipi di cassa, si ottiene il saldo al 02.03.2016, pari a €4.832,10. Il dato coincide con la consistenza effettiva del contante come di seguito riportato:

€	n.	importo
moneta		157,10
5	21	105,00
10	18	180,00
20	27	540,00
50	78	3.900,00
	Totale	4.832,10

Viene preso in esame il rendiconto delle spese sostenute nel IV trimestre 2015 per l'attività di sorveglianza sulla BSE – Scrapie, che evidenzia i seguenti dati di attività:

- esami BSE: n. 7.378
- esami Scrapie n. 1.940

Il costo complessivo rendicontato al Ministero della Salute è di €36.141,28.

Con riferimento alle rimanenze relative ai kit della banca nazionale di antigene aftoso, del valore di €2.955.000, corrispondente a n.7.500.000 dosi, in giacenza c/o terzi nei magazzini di Pirbright (UK) della società Merial il Collegio prende atto che il contratto è scaduto nel 2015 e che in assenza di un eventuale rinnovo richiesto dal Ministero della Salute le rimanenze andranno stornate nel rispetto delle disposizioni contabili regionali e del D.Lgs. n.118/2011.

Viene quindi consegnata bozza del nuovo statuto, che deve essere approvato dal Consiglio di Amministrazione entro 90 giorni dalla data di insediamento in merito al quale il Collegio farà pervenire eventuali osservazioni o proposte.

In merito alla revisione della dotazione organica, in applicazione dell'art.10 del D. Lgs. 28 giugno 2012, n. 106 ad oggetto "Riorganizzazione degli enti vigilati dal Ministero della salute, a norma dell'articolo 2 della legge 4 novembre 2010, n. 183" il Collegio prende atto delle disposizioni che interessano l'argomento. Al riguardo il Collegio chiede al dirigente responsabile dell'U.O. Gestione del Personale di trasmettere per la prossima seduta una relazione in merito all'applicazione delle norme che interessano la revisione – riduzione dell'organico e degli uffici dirigenziali.

Il Collegio prende quindi in esame i decreti assunti dal Direttore Generale nel 2016 relativi all'attivazione e alla proroga di contratti di collaborazione coordinata e continuativa, rilevando innanzitutto che gli importi annuali dei compensi risultano non omogenei.

Al riguardo, visti i contenuti dell'art.1, comma 227, della Legge di stabilità per l'anno 2016, il Collegio invita la Direzione dell'Ente a non attivare nuovi contratti di collaborazione coordinata e continuativa e di mantenere ad esaurimento quelli in vigore. Inoltre il Collegio suggerisce di aggiornare l'attuale regolamento sulle borse di studio in maniera da rivedere la durata dei contratti del personale appositamente assunto nell'ambito dell'attività di ricerca.

Con riferimento agli incarichi dirigenziali di struttura complessa, la cui scadenza è stata prorogata sino al 30.06.2016 con decreto del Direttore Generale n.564 del 22.12.2015, il Collegio, sentita la dirigente responsabile dell'U.O. Gestione del Personale, prende atto che la valutazione verrà eseguita entro la fine del mese di giugno 2016 e comunque prima che saranno conferiti i nuovi incarichi dirigenziali conseguenti all'approvazione della nuova organizzazione dell'Ente.

Il Collegio prende visione inoltre della Scheda di sintesi sulla rilevazione del 26.02.2016 da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni (NVP) sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza, di cui alla Delibera ANAC n. 43/2016 Allegato 3. Al riguardo il Collegio prende atto dell'attestazione del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni che rileva l'ottimo livello raggiunto dall'Istituto nella pubblicazione dei dati nel proprio sito "Amministrazione Trasparente" per le voci oggetto di verifica.

Il Collegio viene quindi aggiornato dal dirigente responsabile dell'U.O. Affari Generali su alcuni contenziosi e in particolare:

- Tecnital Russello SPA: viene esaminata la proposta di revisione della accordo transattivo già sottoscritto con la controparte. Il Collegio ritiene preferibile richiedere rate di importo inferiore a quelle previste nella transazione sottoscritta, ma con fidejussione bancaria escutibile a vista a garanzia.
- presa d'atto della sentenza del Tribunale di Milano Sezione Lavoro n.305/2016 pubblicata il 02.02.2016 RG n.3582/2015 che rigetta il ricorso di un Dirigente Veterinario. Si attende di conoscere le motivazioni della sentenza

La riunione si conclude alle ore 13.00.

Letto, confermato e sottoscritto.

- Dott.ssa Isabella Maria Bacchini
- Rag. Roberta Paoloschi
- Dott. Lino Pietrobono