



**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA
"BRUNO UBERTINI"**

**U.O.PROVVEDITORATO ECONOMATO E VENDITE
UFFICIO GARE E CONTRATTI PER LA FORNITURA DI BENI E SERVIZI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 339/2026

- I.P. 575/2026

Tit./Fasc./Anno 5.3.1.0.0.0/10/2026

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE SANITARIA DELLA SEDE DI BRESCIA. ADESIONE ALLA CONVENZIONE ARIA_2024_019 LOTTO 7, STIPULATA DA ARIA SPA (AZIENDA REGIONALE PER L'INNOVAZIONE E GLI ACQUISTI DI REGIONE LOMBARDIA) E MARKAS SRL, PER LA DURATA DI MESI QUARANTOTTO.

**II DIRIGENTE DEL UFFICIO GARE E CONTRATTI PER LA FORNITURA DI
BENI E SERVIZI**

- Premesso quanto segue:

- ✓ con determinazione dirigenziale n.412 del 14.06.2021, come successivamente modificata dalla determinazione dirigenziale n.426 del 22.06.2021 – da intendersi entrambe integralmente richiamate – veniva disposta l’adesione alla convenzione sottoscritta da Consip Spa e il RTI costituito dalla mandataria capogruppo Consorzio Leonardo Servizi e Lavori società cooperativa consortile stabile e la mandante PH Facility srl, avente ad oggetto l’affidamento del servizio di pulizie, sanificazione ed altri servizi connessi, per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale – Lotto 4 – per le sedi territoriali di **Brescia**, Mantova, Modena, Parma, Piacenza e Reggio Emilia, con decorrenza dal 14.07.2021 e termine contrattuale fissato per il 13.07.2025;
- ✓ con determinazione dirigenziale n.223 datata 8 maggio 2025, da intendersi anch’essa in questa sede integralmente richiamata ad ogni conseguente effetto, veniva autorizzata la proroga tecnica sino al 13 luglio 2026 del servizio di pulizia di cui al punto precedente, nelle more della conclusione da parte di ARIA S.p.a. - Centrale di Committenza regionale di riferimento per l’IZSLER per il territorio di Regione Lombardia – della procedura aperta multilotto denominata “*ARIA_2024_019*” per l’affidamento del servizio di pulizia e sanificazione sanitaria per gli Enti regionali, all’epoca in corso di espletamento;
- ✓ la succitata proroga tecnica veniva disposta alle medesime condizione tecniche-economiche esistenti al momento dell’adozione del relativo provvedimento di autorizzazione, con espressa previsione della condizione di risoluzione immediata alla data di attivazione dell’iniziativa di acquisto centralizzato in corso di espletamento da parte di ARIA S.p.a.;

- dato atto che con e-mail datata 30 gennaio 2026 ARIA Spa comunicava l’avvenuta aggiudicazione, tra gli altri, del lotto 7 della procedura aperta *ARIA_2024_019*, relativo al servizio per gli enti sanitari regionali con sede nel territorio della provincia di Brescia (esclusa ASST Valcamonica), nonché l’abilitazione dell’IZSLER all’adesione alla relativa convenzione stipulata tra ARIA Spa e l’operatore economico risultato aggiudicatario (Markas srl.) del lotto in questione nel portale “NECA” per l’avvio dell’*iter* di contrattualizzazione del servizio;

- ricordato che il servizio di cui trattasi è ricompreso nell'elenco delle categorie merceologiche di cui al DPCM 11 febbraio 2026 avente ad oggetto *“Individuazione delle categorie di beni e servizi e delle soglie al superamento delle quali le pubbliche amministrazioni ricorrono a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori per lo svolgimento delle relative procedure”* ai sensi del quale la competente autorità (ANAC) non rilascia il codice identificativo di gara (CIG) alle stazioni appaltanti che non ricorrano a Consip Spa o ad altro soggetto aggregatore di riferimento per l'acquisizione di tali predeterminate categorie di beni e servizi;

- richiamato il decreto del Direttore Generale n.218 del 22.10.2025 adottato nel rispetto delle previsioni di cui all'art.37 del D. Lgs n.36/2023, avente ad oggetto *“Adozione programma triennale 2026-2028 degli acquisti di beni e servizi e approvazione dell'avviso di preinformazione di cui all'art. 81 del D. Lgs 36/2023”* che prevede, tra le altre, la procedura per l'appalto del servizio di pulizie e sanificazione ambientale sede e sedi territoriali Lombardia, con previsione di spesa annua complessiva di € 550.000,00 oltre IVA (riferimento voce di spesa CUI 002848401702025-000488);

- dato atto che, come evidenziato nel sopra citato decreto del Direttore Generale n.218/2025, gli importi di spesa indicati nel Programma *“hanno mero valore presuntivo e potranno subire variazioni e scostamenti in relazione a correttivi apportati in fase di predisposizione delle gare (...), nonché a verifiche di fattibilità tecnica, economica ed amministrativa in fase di istruttoria di preparazione e progettazione delle procedure di affidamento delle forniture”*;

- dato atto che il **Lotto 7** della citata convenzione **ARIA_2024_019** di cui trattasi afferisce alla fornitura del servizio in oggetto per gli Enti Sanitari della provincia di **Brescia** e ritenuto pertanto, per quanto di interesse del presente provvedimento, di attivarsi per formalizzare l'adesione allo stesso;

- vista la documentazione istitutiva della procedura **ARIA_2024_019** e, nello specifico, il Capitolato Tecnico ed i relativi allegati e valuta l'idoneità della stessa al soddisfacimento dei fabbisogni istituzionali per la sede di **Brescia**;

-

- vista ancora la convenzione stipulata tra ARIA e Markas srl, affidataria del servizio, ed in particolare l'articolo 4 "Durata della convenzione e degli ordinativi di fornitura" che, al comma 7), prevede espressamente che *"la durata di ogni singolo Contratto di Fornitura concluso mediante l'emissione di ciascun Ordinativo di Fornitura, è pari a 48 mesi (quarantotto) decorrenti dalla data dell'ordinativo stesso, purché emesso entro i primi 24 (ventiquattro) mesi di validità ed efficacia della convenzione medesima"*;

- fatto osservare che è stato attivato il processo di abilitazione telematica di IZSLER per l'adesione al **Lotto 7** della citata convenzione, tramite la specifica PAD – piattaforma di approvvigionamento digitale "NECA", processo propedeutico alla contrattualizzazione del servizio, che consentirà l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura (OdF) avente luogo di contratto;

- attivata pertanto la procedura di acquisto del servizio, tramite Richiesta preliminare di Fornitura (RPF) registrata al prot. gen. di IZSLER al n. 5484 del 13.03.2026;

- dato atto che, successivamente all'accettazione della suddetta RPF da parte del fornitore, si è necessariamente avviato con lo stesso uno scambio di corrispondenza mail, avente ad oggetto informazioni tecniche sul servizio richiesto, precisazioni e richieste specifiche, come da documentazione agli atti del relativo fascicolo presso la procedente UO Provveditorato Economato e Vendite (classificato al titolare del protocollo generale izzler 5.3.1/10/2026);

- dato atto è stato effettuato sopralluogo *in loco*, presso le strutture di **Brescia**, dal personale incaricato dal fornitore, necessario e propedeutico alla predisposizione del Piano delle Attività (PDA, altresì detto Piano di lavoro PDL), documento operativo che descrive, in coerenza con le prescrizioni della Convenzione, l'insieme delle prestazioni da eseguire, le modalità di svolgimento, le frequenze, e gli standard qualitativi, al fine di garantire il corretto e continuativo svolgimento del servizio, includendo anche la quantificazione del costo di tali prestazioni;

- richiamato il verbale di consegna ed avvio del servizio, formalizzato con la firma di entrambe le parti, ai sensi dell'art. 7.6 del Capitolato Tecnico, registrato al ns prot. gen. al n. 13776 del 30.06.2026, al quale compiutamente si rimanda;

- fatto osservare che le voci di costo che determinano l'importo complessivo quadriennale del contratto per complessivi € **1.808.924,00** possono essere riassunte come segue:

Remunerazione attività Ordinarie – BRESCIA Inclusa Foresteria	Canone mensile	Canone annuale	Importo contratto quadriennale
ABP Attività di base – pulizia	35.000,00 €	420.000,00 €	1.680.000,00 €
AD Attività di base - Disinfestazione pest control	1.166,67 €	14.000,00 €	56.000,00 €
			1.736.000,00 €
Interventi diurni a chiamata incluso facchinaggio e pest control (teorici)			72.924,00 €
			1.808.924,00 €

- fatto osservare che i servizi oggetto del contratto di cui trattasi, nonché i rapporti tra le parti, sono regolati dalle clausole della convenzione, dai suoi allegati e dalle disposizioni contenute nel capitolato tecnico e negli atti di riferimento, che sono visionabili e scaricabili con pubblico accesso sulla piattaforma regionale di *e-procurement* di ARIA Spa;

- ritenuto di autorizzare, nel rispetto delle prescrizioni della convenzione, il completamento dell'istruttoria mediante emissione del relativo Ordinativo di Fornitura (OdF) per la cifra complessiva di € 1.809.924,00 + iva, come più sopra indicata;

- precisato che la durata del contratto per la fornitura del servizio sarà pari a 48 mesi dalla data dell'OdF, dal 01.07.2026 e fino al 30.06.2030;

- ricordato che, per l'affidamento in oggetto, in conformità alla vigente normativa in materia (cfr., in particolare, art. 32 dell'allegato II.14 del vigente Codice dei contratti pubblici) che qualifica *ex lege* l'appalto in oggetto come di particolare importanza, per cui è necessaria la nomina di un DEC, si è provveduto alla nomina del Direttore dell'esecuzione del contratto, nella persona della sig.ra Simona Gusmeri, collaboratore amministrativo professionale, in servizio presso la UO Provveditorato Economato e Vendite, in possesso delle necessarie competenze, come da nota ns

prot. gen. n. 12679 del 11.06.2026 e successiva dichiarazione di assenza di conflitto di interessi o altre situazioni di incompatibilità, registrata al prot. gen. n.13149 del 17.06.2026;

- dato atto che il DEC avrà il compito di verificare il regolare svolgimento dell'esecuzione contrattuale, con riferimento alla conformità del servizio rispetto all'oggetto del contratto ed alle ulteriori condizioni negoziali stabilite dalla convenzione;

- visto l'art. 45 del D. Lgs 36/2023 rubricato "*Incentivi alle funzioni tecniche*";

- richiamato il "*Regolamento degli incentivi per le funzioni tecniche*" approvato con decreto del Direttore Generale n.178 del 09.05.2023 recante la disciplina interna per la costituzione e la ripartizione delle risorse finanziarie da destinare agli incentivi di cui all'art.113 del D.Lgs. n.50/2016 (ora art.45 del D.Lgs. n.36/2023), per quanto applicabile, in forza dell'entrata in vigore del vigente Codice degli appalti pubblici e, in particolare dell'art.45 e dell'allegato I.10 del predetto Codice;

- tenuto conto altresì delle Linee Guida adottata da Regione Lombardia per le funzioni tecniche 2025-2026 (Ambito beni e servizi) indirizzate agli enti del servizio sanitario regionale (Protocollo Generale Direzione Generale Welfare 2025 / 72792 del 12/12/2025);

- ritenuto:

- ✓ di quantificare - quale importo teorico massimo da destinare agli incentivi per le funzioni tecniche relative alla fornitura del servizio in oggetto - per la durata di mesi quarantotto - la somma complessiva di 15.666,00 di cui € 12.532,80 (pari all'80% dell'importo complessivo) da destinare al personale ed € 3.133,20 (pari al restante 20% dell'importo complessivo) da utilizzare per altre finalità (innovazione, formazione, etc);
- ✓ di individuare nel documento costituente l'allegato A al presente provvedimento il personale incaricato delle funzioni tecniche per la *fase esecutiva* del contratto d'appalto, destinatario *pro-quota* degli incentivi previsti nella predetta fase, in applicazione del regolamento interno dell'IZSLER approvato con decreto del

Direttore Generale n.178/2023, per quanto applicabile in ragione dell'entrata in vigore dell'art.45 del vigente codice dei contratti pubblici;

- ✓ di omettere la pubblicazione del suddetto allegato A, a tutela e per la riservatezza dei dati personali in esso contenuti, conformemente ai pareri del Garante per la protezione dei dati personali n.129 del 10 marzo 2025 e n.471 dell'8 agosto 2025;

- visto il quadro economico complessivo contrattuale, come riepilogato nella tabella allegata al presente provvedimento sotto la lettera B, del quale costituisce parte integrante e sostanziale, e richiamati i seguenti atti:

- ✓ la dichiarazione registrata al prot. gen. n. 1890 del 29.01.2026 mediante la quale il dottor Marco Pio Olivieri, in qualità di RUP, ha attestato l'assenza di conflitto di interessi e di altre situazioni di incompatibilità;
- ✓ richiamato il decreto del Direttore Generale n. 296 in data 15.09.2020 avente ad oggetto *“Approvazione del regolamento sul funzionamento dell'istituto della delega di funzioni a favore dei dirigenti e sui provvedimenti amministrativi dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna 'Bruno Ubertini’”*;
- ✓ il decreto del Direttore Generale n. 1 del 03.04.2024 avente ad oggetto *“Conferma dell'attribuzione ai Dirigenti della potestà di emanare atti delegati”*;
- ✓ il decreto del Direttore Generale n.34 del 10.03.2026 avente ad oggetto *“Revisione degli elenchi degli atti delegati”*;

D E T E R M I N A

1° - di autorizzare - ai fini dell'affidamento del servizio di pulizia e disinfestazione presso la sede di **Brescia** dell'IZSLER - l'adesione alla convenzione ARIA_2024_019 Lotto 7, per servizi di pulizia e sanificazione sanitaria, stipulata tra ARIA Spa e Markas Srl, per l'importo complessivo di € 1.808.924,00 (oltre IVA), per la durata di mesi quarantotto, come definito dall'articolo 4 della convenzione medesima;

2° - di incaricare l'UO Provveditorato, Economato e Vendite della predisposizione ed emissione dell'OdF – Ordinato di fornitura, nonché dell'esecuzione di ogni altra attività necessaria alla contrattualizzazione del servizio di cui trattasi, in osservanza degli atti istitutivi della procedura aperta esperita da ARIA e della convenzione di riferimento ARIA_2024_019 per il **Lotto 7 (cig padre B16671A310)**, avente ad oggetto *“Servizio di pulizia e sanificazione sanitaria per gli Enti*

del SSR con sede nel territorio del comune di Brescia esclusa ASST Valcamonica” dei relativi allegati e disposizioni in essi contenute, anche se non materialmente allegati al presente provvedimento, visionabili con pubblico accesso sulla piattaforma regionale di *e-procurement* di ARIA Spa;

3° - di individuare quale termine di avvio del servizio oggetto del presente provvedimento il primo luglio 2026 con scadenza al 30.06.2030;

4° - di dare atto che:

- ✓ l’incarico di RUP dell’appalto in oggetto è svolto dal dott. Marco Pio Olivieri, dirigente amministrativo in servizio presso l’U.O. Provveditorato Economato e Vendite;
- ✓ l’incarico di DEC è assegnato alla sig.ra Simona Gusmeri, collaboratore amministrativo professionale in servizio presso l’U.O. Provveditorato Economato e Vendite;

5° - di individuare, quale somma lorda ed onnicomprensiva teorica da accantonare per l’incentivazione delle funzioni tecniche di cui al relativo regolamento interno, approvato con decreto del Direttore Generale n. 178/2023, l’importo di € 15.666,00;

6° - di individuare - ai fini dell’applicazione dell’incentivo per le funzioni tecniche di cui al succitato regolamento, il personale che parteciperà alla *fase esecutiva* dell’appalto, destinatario pro-quota delle somme di incentivazione, in relazione alla specifica fase della procedura, come riportato nella tabella allegato A che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

7° - di non pubblicare l’allegato di cui al precedente punto a tutela e per la riservatezza dei dati in esso contenuti;

8° - di dare atto che l’onere complessivo di spesa discendente dal presente provvedimento, riepilogato nel prospetto economico B allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale dello stesso, per la durata complessiva quadriennale, sarà sostenuto con fondi propri di Bilancio dell’Ente e verrà imputato ai corrispondenti conti di costo degli esercizi di competenza.

Brescia, 30/06/2026

Il Dirigente responsabile
VIOLATO DAVIDE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' (Decreto legislativo n.82/2005 e s.m.i)