



**5025116 ISTITUTO ZOOPROFILATTICO  
SPERIMENTALE DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA  
ROMAGNA "BRUNO UBERTINI"  
(ENTE SANITARIO DI DIRITTO PUBBLICO)**

Sede Legale: Via Bianchi, 9 – 25124 Brescia  
Tel 03022901 – Fax 0302425251 – Email [info@izsler.it](mailto:info@izsler.it)  
C.F. - P.IVA 00284840170  
N. REA CCIAA di Brescia 88834

N.PROT .....MPOIt  
Da citare nelle risposte

**Brescia, 12.02.2025**

U.O. Provveditorato, Economato e Vendite  
Ufficio Gare e Contratti per acquisto di beni e servizi  
Tel. 030/2290613  
E-mail pec: [acquisti@cert.izsler.it](mailto:acquisti@cert.izsler.it)

**Spett.le  
FONDAZIONE CENTRO RICERCHE  
MARINE**

e p.c.

DOTT. GIORGIO FEDRIZZI  
REP. CHIMICO ALIMENTI BOLOGNA

DOTT.SSA SILVA RUBINI  
SEDE TERRITORIALE DI FERRARA

PEC: [comunicazione@pec.centroricerchemarine.it](mailto:comunicazione@pec.centroricerchemarine.it)

**OGGETTO: Servizio annuale (2025) di analisi chimiche per la determinazione delle biotossine marine nei molluschi bivalvi, per il piano di monitoraggio delle aree di raccolta - CIG: B580038174 - T.D. MePA ID 5025116**

**LETTERA DI AFFIDAMENTO PRESTAZIONE DI SERVIZI**

Visti:

- la determinazione dirigenziale n. 52 del 05.02.2025;
- il Disciplinare di gara;
- l'offerta tecnica;
- l'offerta economica.

**SI AFFIDA**

alla Fondazione Centro Ricerche Marine, con sede in Cesenatico (FC), Viale A. Vespucci n. 2, p.iva e c.f. 00686160409, il servizio di esecuzione di analisi chimiche per la determinazione delle biotossine marine nei molluschi bivalvi.

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D.L.vo n.82/2005 e s.m.)*

Unità Operativa: Provveditorato, Economato e Vendite  
Ufficio Gare e Contratti per acquisto di beni e servizi

Responsabile del Procedimento: Dott. Marco Pio Olivieri  
Referente della pratica: Laura Tripodi – tel. 030.2290584

### ART. 1 AFFIDAMENTO E IMPORTO DEL SERVIZIO

Il rapporto è regolato dalle disposizioni contenute nel disciplinare di gara.

Per le prestazioni oggetto del presente affidamento, è stato concordato un compenso complessivo stimato pari a **€ 50.000,00 (IVA esclusa)**, corrispondente all'esecuzione di circa 630 analisi su una stima annuale di 210 campioni.

L'Istituto si riserva la possibilità di adottare, entro il termine di prima scadenza (31.12.2025) e in ogni caso fino al perfezionamento del trasferimento presso l'Izslr delle attività di analisi attualmente gestite dalla Fondazione Centro Ricerche Marine, l'opzione di rinnovo del contratto per l'anno 2026 alle medesime condizioni tecnico-economiche, per un importo stimato complessivo (affidamento 2025-eventuale rinnovo 2026) pari ad € 139.900,00 + IVA;

### ART. 2 OGGETTO DEL SERVIZIO

Il Servizio prevede l'esecuzione, a richiesta dell'Izslr tramite consegna di campioni, delle seguenti analisi per il periodo di un anno (2025).

DETERMINAZIONI	METODO	TECNICA
Biotossine marine Paralytic Shellfish Poison (PSP): SCREENING	EN 14526:2017	HPLC- FLD
Biotossine marine Paralytic Shellfish Poison (PSP):QUANTITATIVA	EN 14526:2017	HPLC- FLD
Amnesic Shellfish Poison (ASP)	AESAN-EURLMB Domoic Acid vers. 1 2008	HPLC- UV
Biotossine marine Liposolubili	AESAN-EURLMB Marine Biotoxins vers. 5 2015	LC- MS/MS

### ART. 3 ESONERO DALLA GARANZIA DEFINITIVA E PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO

L'Istituto, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, non richiederà garanzia definitiva.

Tuttavia, Codesta Ditta dovrà inviare tramite pec la ricevuta del pagamento dell'**imposta di bollo**, che per il contratto discendente dalla presente procedura ammonta ad **€ 40,00**.

L'imposta deve essere versata secondo le modalità indicate dall'Agenzia delle Entrate con propria Risoluzione n. 37/E del 28.6.2023 ovvero tramite modello F24 ELIDE la cui quietanza dovrà essere trasmessa in copia alla stazione appaltante in fase di stipulazione del contratto, in assenza della quale

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D.L.vo n.82/2005 e s.m.)*

Unità Operativa: Provveditorato, Economato e Vendite  
Ufficio Gare e Contratti per acquisto di beni e servizi

Responsabile del Procedimento: Dott. Marco Pio Olivieri  
Referente della pratica: Laura Tripodi – tel. 030.2290584

non si potrà procedere al pagamento di alcuna fattura.

#### **ART. 4 FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

La ditta appaltatrice dovrà emettere fatture telematiche relative al servizio effettuato, in conformità a quanto indicato nell'ordine di lavoro attraverso il sistema di interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo il formato previsto dal Decreto ministeriale del 3 aprile 2013 n. 55 ("Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213 della legge 24 dicembre 2007 n. 44") <http://www.fatturapa.gov.it/export/fatturazione/it/normativa/f-2.htm>

Non si potrà procedere a nessun pagamento, nemmeno parziale, sino alla ricezione della fattura elettronica secondo le specifiche di cui sopra.

Codice IPA: izz\_loer

Codice Univoco Ufficio: UFVEE3

Il pagamento delle fatture sarà disposto a 60 gg. dalla data di ricevimento delle stesse a mezzo bonifico bancario.

Il pagamento del corrispettivo contrattuale verrà effettuato in seguito alla completa e corretta esecuzione dei servizi e delle attività oggetto del contratto, come verificato ed attestato dal Dirigente Responsabile dei Sistemi Informativi dell'IZSLER.

Le fatture dovranno riportare il numero **CIG B580038174**

Si resta a disposizione per ogni necessità e, in attesa di ricevere la presente lettera contratto sottoscritta per accettazione da parte del legale rappresentante della Fondazione Centro Ricerche Marine di Cesenatico, all'indirizzo PEC [acquisti@cert.izsler.it](mailto:acquisti@cert.izsler.it).

Distinti saluti

Il Dirigente Responsabile

Dott. Marco Pio Olivieri

ALLEGATI:

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 52/2025**

**OFFERTA N. 0492-24.00 rev. 1 – PROT. N. 52/25**

PER ACCETTAZIONE

**FONDAZIONE CENTRO RICERCHE MARINE**

***Il Legale Rappresentante***

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del "Codice dell'Amministrazione Digitale" (D.L.vo n.82/2005 e s.m.)*

Unità Operativa: Provveditorato, Economato e Vendite  
Ufficio Gare e Contratti per acquisto di beni e servizi

Responsabile del Procedimento: Dott. Marco Pio Olivieri  
Referente della pratica: Laura Tripodi – tel. 030.2290584